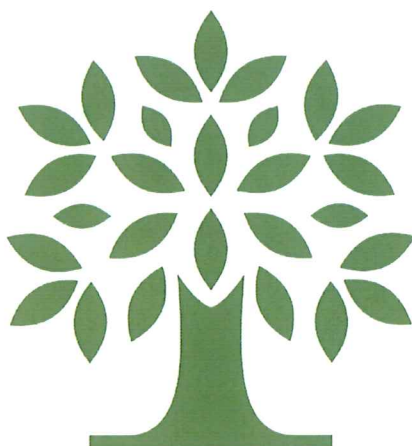


Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2022/2023



Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 195/2012 Sb., kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění vyhlášky č. 225/2009 Sb.

Zpracovala: Ing. Jarmila Ondrůšková
(na základě podkladů jednotlivých pracovníků školy)

Předkládá: Mgr. Petr Bělaška

Datum schválení školskou radou: 23. října 2023

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Petr Bělaška', positioned above a dotted line.

Mgr. Petr Bělaška
ředitel školy

Obsah

1	Základní údaje o škole	3
1.1	Charakteristika školy	3
1.2	Současné zaměření školy.....	4
1.3	Materiální zajištění	5
1.4	Personální podmínky	5
1.5	Školská rada.....	6
1.6	Nadační fond	7
2	Přehled oborů vzdělání.....	10
2.1	Středoškolské studium	10
2.2	Vyšší odborné studium.....	12
2.3	Souhrnné informace.....	13
3	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	14
3.1	Pedagogičtí pracovníci.....	14
4	Údaje o přijímacím řízení.....	18
5	Výsledky vzdělávání žáků	22
5.1	Středoškolské studium	22
5.2	Vyšší odborné studium.....	26
6	Prevence sociálně patologických jevů	26
6.1	Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí	27
7	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	31
8	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	34
8.1	Odborná praxe.....	34
8.2	Projektový týden	35
8.3	Environmentální výchova	36
8.4	Soutěže a přehlídky	36
8.5	Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2021/2022	39
9	Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI	41
10	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění	43
11	Základní údaje o hospodaření školy	44
12	Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	50
13	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	51
14	Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	54
14.1	Rodiny žáků	54
14.2	Zaměstnavatelé	55
14.3	Absolventi naší školy	55
14.4	Zřizovatel školy	56
14.5	Města a obce v našem regionu	56
14.6	Spolupráce s ostatními školami.....	56
14.7	Spolupráce s Nadací Tomáše Bati.....	57
15	Závěr	58

1 Základní údaje o škole

1.1 Charakteristika školy

Název školy: Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín
 Adresa: nám. T. G. Masaryka 3669, 760 01 Zlín
 IČ: 00566411
 DIČ: není plátce DPH
 IZO: 102 319 944 Obchodní akademie
 IZO: 110 026 969 Vyšší odborná škola ekonomická
 REDIZO: 600 014 410
 Telefon: +420 577 006 555
 www: www.oazlin.cz, www.vosezlin.cz
 e-mail: oatb@oazlin.cz
 vose@vosezlin.cz
 Zřizovatel: Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

Ředitel školy (statutární orgán): Mgr. Petr Bělaška
 Zástupce ředitele pro SŠ: Ing. Jarmila Ondrůšková
 Zástupce ředitele pro VOŠ: Mgr. Vít Štourač
 (zástupce statutárního orgánu)

Datum zařazení do sítě: 01.09.1996, č. j. 26 784/96-61-07
 Poslední aktualizace v síti: 20.08.2013, č. j. 33951/2013
 Součástí školy podle Rozhodnutí o zařazení do sítě: Obchodní akademie
 Vyšší odborná škola ekonomická

Kapacita školy: Obchodní akademie 600 žáků
 Veřejnosprávní činnost 120 žáků
 Vyšší odborná škola ekonomická 700 studentů

Typ školy	Počet tříd/studijních skupin	Počet žáků/studentů podle stavu k 30.06.2023	Počet žáků/studentů na třídu	Přepočtený počet pedagogických pracovníků k 30.06.2023	Počet žáků/studentů na přepočtené pedagogické pracovníky
SŠ	16	468	29,25	35,73	13,10
VOŠ	6	80	13,33	4,65	17,20

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníku SŠ, 3. ročníku VOŠ.

1.2 Současné zaměření školy

Obchodní akademie

Studium je čtyřleté, ukončené maturitní zkouškou. V oblasti odborného vzdělání získají žáci potřebné znalosti z ekonomiky, managementu, účetnictví, daňové agendy, financování, marketingu, bankovníctví a dalších oborů a osvojí si zásady podnikání. Mimořádná péče je věnována práci na počítačích.

Obchodní akademie Tomáše Bati však není školou specializovanou pouze na ekonomické předměty, ale poskytuje úplné středoškolské vzdělání. Namísto rané specializace, která by omezovala žáky ve volbě dalšího povolání, jsou v učebních plánech posíleny všeobecně vzdělávací předměty. V dnešní době má nezastupitelný význam kvalitní výuka dvou světových jazyků, při které je důraz kladen zejména na bezvadné komunikativní schopnosti.

Maturanti proto nejsou při volbě oboru dalšího studia nebo profese omezeni jen na ekonomickou sféru. Absolventi mohou pokračovat v dalším vzdělávání v důvěrně známém prostředí školy ve vyšším odborném studiu. Jsou úspěšní nejen při přijímacím řízení na vysoké školy, ale i v praktickém životě.

Vyšší odborné studium

Absolventi vyšší odborné školy ekonomické jsou připravováni pro kvalifikovaný výkon v náročných odborných činnostech. Vyšší odborné vzdělání zahrnuje část všeobecnou, dále odbornou erudici specifickou pro příslušný obor a také řízenou praktickou přípravu. Důraz je kladen spíše na aplikační stránku studia. Teoretický základ, nutný pro celkovou orientaci v ekonomickém prostředí a k pochopení potřebných vztahů a souvislostí, je samozřejmostí.

Studium se ukončuje absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, z absolventské práce a její obhajoby. Absolventi obdrží diplom a titul „diplomovaný specialista“ (ve zkratce DiS.).

1.3 Materiální zajištění

Budova školy stojí v centru města v blízkosti zastávek MHD, nedaleko autobusového i vlakového nádraží. Škola má k dispozici celkem 17 kmenových učeben, 9 učeben výpočetní techniky (většina těchto učeben má klimatizaci), 1 jazykovou učebnu a 1 velkou posluchárnu s kapacitou 72 míst. Ve všech učebnách je nainstalován počítač s přístupem k internetu a moderní prezentační technikou. V jedné učebně je umístěna interaktivní tabule. Celkově je žákům k dispozici více než 180 počítačů. Další počítače jsou umístěny v kabinetech učitelů, přičemž platí, že každý učitel má k dispozici svůj počítač. Všechny počítače v rámci školy jsou připojeny do školní počítačové sítě a k internetu. Prostory školy jsou rovněž pokryty signálem, který umožňuje bezdrátové připojení přenosných zařízení k internetu.

Ke sportovnímu využití slouží tělocvična přímo v budově školy, která má nezbytné sociální zázemí (šatny, sprchy a toalety). K dispozici je rovněž venkovní multifunkční sportovní hřiště.

Přímo v budově školy se nachází školní bufet, který je otevřen v době vyučování. Kromě jídla a pití nabízí i základní školní potřeby. Žáci mají k dispozici nápojové automaty na studené a teplé nápoje a automat s drobným občerstvením. Obědy si mohou žáci střední školy zajistit ve školní jídelně na Hradské ulici. Jídelna sousedí s budovou školy. Ubytování pro žáky je nabízeno v domově mládeže, který se nachází 300 metrů od školy.

Žáci a studenti mají možnost půjčovat si pro potřeby studia beletrii v žákovské knihovně a odbornou literaturu v informačním centru. Volné hodiny mohou trávit v informačním centru, studovnách nebo v odpočinkovém prostoru za školou. Žákovská knihovna je zcela digitalizována.

Pro vnitřní komunikaci využívá škola vlastní informační systém OASA a na internetu se prezentuje vlastními www stránkami. Při hodnocení žáků je využívána elektronická žákovská knížka v programu Edookit.

1.4 Personální podmínky

Pedagogický sbor školy tvoří k 30. 6. 2023 42 vyučujících, někteří pedagogové pracují na částečný úvazek. Pedagogičtí pracovníci působí na střední škole nebo vyučují v oblasti terciárního vzdělávání (na vyšší odborné škole).

Ředitel (statutární orgán), statutární zástupce ředitele, zástupce ředitele pro stření školu a pro vyšší odbornou školu tvoří vedení školy. Nezastupitelnou funkci ve výchovně-vzdělávacím procesu zastávají výchovná poradkyně, kariérová poradkyně a školní metodička prevence.

Vedení školy soustavně pečuje o pedagogickou a odbornou kvalifikaci svých pracovníků, všichni pedagogové mají plnou kvalifikaci. Učitelé se dále vzdělávají. Většinou v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ale také v dalších seminářích, kurzech a školeních zaměřených nejen na jejich kvalifikaci (aprobaci), ale i na nové trendy ve vzdělávání žáků.

Učitelé na střední škole a vyšší odborné škole jsou seskupeni podle svých aprobací do 7 předmětových týmů. Vedoucí předmětových týmů a třídní učitelé jsou vybráni z pedagogických pracovníků školy. Vedoucí předmětových týmů spolu s vedením školy tvoří Kolegium ředitele školy, které je poradním orgánem statutárního orgánu.

1.5 Školská rada

Školská rada se v souladu s § 167 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zřizuje při základních, středních a vyšších odborných školách. Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Školská rada plní úkoly stanovené školským zákonem a řídí se svým schváleným jednacím řádem. Složení školské rady je zveřejněno na [www stránkách školy](http://www.stránkách školy). Školská rada je jedním z demokratických pilířů moderního řízení školy, její veřejné kontroly a poskytování zpětné vazby.

Rada školy byla zřízena dne 15. 10. 1996 v počtu 15 členů. Od 1. 1. 2006 byly zřízeny 2 školské rady. Školská rada při střední škole, jejíž činnost vykonávala p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín s 12 členy a Školská rada při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonávala p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín se 3 členy. Od 1. ledna 2015 působí pouze jedna školská rada, která má 9 členů.

Školská rada při střední a vyšší odborné škole od 12. 7. 2021

Zástupci zřizovatele:	Ing. David Vychytil Ing. Jiří Jaroš Ing. et Bc. Tomáš Šenkeřík
Zástupci pedagogických pracovníků:	Ing. Ivana Londová Ing. Pavla Mičková Mgr. Olga Šilová
Zástupci nezletilých a zletilých žáků:	Bohdana Jiříčková Jana Kopečná Ing. Markéta Hošková

1.6 Nadační fond

Nadační fond Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín byl založen v roce 1998 a je využíván výhradně ve prospěch žáků střední školy.

Správní rada

předsedkyně: Gabriela Dreslerová (od 1. září 2019)

členové: Monika Vičánková (od 1. září 2019)

Ing. Jana Šilhánová (od 1. září 2009)

Dozorčí rada

předsedkyně: Aranka Křupalová (od 1. září 2019)

členové: Ing. Petra Brázdilová (od září 2016)

Ing. Marie Šmotková (od 1. září 2019)

Spolupracující osoby:

Ing. Hana Zbránková

Jarmila Čevelíčková

Činnost Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín je zaměřena na všestrannou podporu výchovně-vzdělávací a mimoškolní činnosti žáků Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín nad rámec standardů financovaných státem.

Přehled majetku a závazků Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati

Počáteční zůstatky k 1. 1. 2022	Kč
Běžný účet	7 237,30
Termínovaný účet	500 816,68
Fio konto	305 370,89
Pokladna	33 163,00
Materiál na skladě (určený k odměnám žákům a materiál do tomboly z nerealizovaného plesu školy z důvodu Covid – 19)	9 710,00
Dary rodičů žáků a sponzorů	321 360,00
Dary sponzorů určené ZOO Zlín	8 000,00
Dary určené KNTB Zlín	114 000,00
Dary na pomoc napadené Ukrajině	23 117,00
Úroky –z FIO konta	98,41
Úroky ze spořicího účtu od 17. 10. 2022	1 089,86

Úroky z termínovaného účtu	195,52
Úroky z termínovaného účtu od 17. 10. 2022	4 092,96
Náklady příštích období – INTERINFO ČR členský příspěvek 1 – 8/23	2 000,00
Konečné zůstatky k 31. 12. 2022	
Běžný účet u FIO banky	5 158,85
Termínovaný účet (nový od 17. 10. 2022)	505 105,16
Fio konto	3 469,30
Spořicí účet (nový od 17. 10. 2022)	301 089,86
Pokladna	109 285,00
Materiál na skladě (určený k odměnám žákům a materiál do tomboly z nerealizovaného plesu školy z důvodu Covid – 19)	9 710,00

Přehled o použití majetku NF

Dary NF určené škole	
Desková hra „Baťa“	350,00
Péče o talentové žáky	
Odměny v soutěžích	33 7654,00
Poukázky „LUXOR“ pro žáky 1. – 3. ročníku jako odměny na konci školního roku v hodnotě 600,00 Kč do každé třídy	7 200,00
Dárkové karty „DECATHLON“ pro žáky 4. ročníku za vynikající studijní výsledky	19 500,00
Podpora kulturní, sportovní a vzdělávací činnosti žáků	
Zajištění slavnostního vyhlášení výsledků projektového týdne	7 606,00
Šerpování maturantů, materiál a dárky (náhrada za neuskutečněný ples)	17 938,00
Příspěvek na kulturní akce na stáži Erasmus+ v Irsku	7 907,20
Příspěvky na divadelní a filmová představení	28 980,00
Vstupy na Workshopy, do muzea, na výstavy	4 865,00
Workshop Paměť a učení pro 1. a 2. ročník	16 080,00
Exkurze do Nošovic pro 4. ročník, vstupné do Marlenky	16 092,00

Sportovní akce vč. členských příspěvků AŠSK	30 586,00
Podpora praktické a odborné činnosti žáků	
Soutěže z odborných disciplín	18 129,00
Aplikace WocaBee do 2. CJ	17 577,45
Organizování soutěží a metodická podpora – INTERINFO ČR	3 000,00
ZAV – program výuky psaní na PC – prodloužení licence	2 420,00
Pomoc při přírodní pohromě	
Odklizení následků tornáda v Moravské Nové vsi a Hruškách (cestovné žáků)	16 648,00
Náklady související se správou NF	
Nákup kancelářských potřeb	485,00
Kurzové ztráty	188,80
Poskytnuté dary	
ZOO Zlín	8 000,00
KNTB Zlín	114 000,00
Ukrajina	23 117,00
Celkem	394 433,45

Zhodnocení, zda NF při svém hospodaření dodržuje pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou

Pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou je Statutem Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín určeno tak, že celkové náklady nesmí převýšit 10 % hodnoty nadačních příspěvků, které získává formou darů od fyzických či právnických osob. Náklady – provozní režie byly 673,80 Kč z darů 321 360,00 Kč, tj. 0,21 %.

Zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce

Všechny finanční prostředky byly použity k účelu, pro který byl NF zřízen. Jedná se především o prostředky vynaložené na podporu kulturních, sportovních a vzdělávacích činností žáků, na péči o talentované žáky.

Nadační fond je významným pomocníkem při financování nadstandardních služeb pro žáky Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín. Roční účetní závěrka je přílohou výroční zprávy.

2 Přehled oborů vzdělání

2.1 Středoškolské studium

Ve školním roce 2022/2023 byl vyučován čtyřletý maturitní obor vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie

Zaměření: finance a daně (1. – 4. ročník)
podniková ekonomika (1. – 4. ročník)
cestovní ruch (2. – 4. ročník)
mezinárodní obchod (2. – 4. ročník)
veřejná správa (1. ročník)
marketing a management (1. ročník)

63-41-M/02 Obchodní akademie - profil absolventa

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání: čtyřleté denní
Způsob ukončení: maturitní zkouška

Uplatnění absolventa – zaměření finance a daně

Od 1. 9. 2019 škola rozšiřuje zaměření oboru obchodní akademie o finance a daně. Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v bankách, pojišťovnách, leasingových či faktoringových společnostech, účetních a daňových kancelářích, ekonomických a finančních odděleních společností, popř. ve státní správě. Bude znalostně a dovednostně vybaven pro výkon takových povolání, jako jsou např. ekonom, účetní, odborný poradce, analytik, asistent, referent. Absolvent prokáže přehled v podnikových i veřejných financích, bude schopen analyzovat finanční situaci podniku, rozumět daňovému systému v ČR a bude schopen kvalifikovaně využívat vhodných finančních produktů – především z oblasti bankovníctví, pojišťovnictví či finančního trhu. Mezi jeho dovednosti bude patřit také vedení účetnictví. Absolvent zvládne i zajištění personální agendy organizace. Skladba studia mu umožní ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh, včetně práce s internetem, a používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace. Při přípravě absolventa naše škola v neposlední řadě klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude také připraven rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity. Naprostou samozřejmostí bude pro našeho absolventa příprava na úspěšné zvládnutí studia na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření podniková ekonomika

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent

zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a je také připravován tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit na některou z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření cestovní ruch

Absolvent obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem především v oblasti cestovního ruchu. Jedná se zejména o pozice jako recepční, provozní, pracovník informačního centra, referent cestovní kanceláře, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, ekonom, účetní atd. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače, včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří vedení účetnictví. Při přípravě absolventa se klade důraz na komunikativnost, přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity. Žáci jsou dále připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit na některou z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření mezinárodní obchod

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích zabývajících se zahraničním obchodem, v pobočkách zahraničních firem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě a o další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity. Žáci jsou dále připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Školní vzdělávací programy

2.2 Vyšší odborné studium

Vyšší odborná škola připravuje absolventy pro kvalifikovaný výkon odborných činností nebo prohlubuje dosažené vzdělání pro odborně náročné činnosti. Vyšší odborná škola poskytuje v jednotlivých studijních oborech vzdělání, které zahrnuje všeobecné, specifické odborné vzdělání a řízenou praktickou přípravu. Je součástí terciárního vzdělávání.

63-41-N/07 Marketing pro střední stupeň řízení

Délka a forma vzdělání:	tříleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	vyšší odborné
Způsob ukončení:	absolutorium
Certifikace:	diplomovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Absolventi najdou uplatnění zejména v oblasti plánování, organizování a řízení marketingových projektů, propagace a reklamy, zpracování a využívání ekonomických informací pro organizování prodeje, distribuce a ocenění výrobků.

Všeobecná složka vzdělání je zastoupena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologií. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složku vzdělání tvoří předměty: marketingový výzkum, logistika, finanční analýza, marketing, mezinárodní marketing, marketing služeb, marketingová komunikace aj.

63-43-N/06 Účetnictví a finanční řízení

Délka a forma vzdělání:	tříleté denní
Dosažený stupeň vzdělání:	vyšší odborné
Způsob ukončení:	absolutorium
Certifikace:	diplomovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Studenti jsou připravováni pro odborné činnosti v oblasti účetnictví, finančního řízení a kontroly. Najdou uplatnění v oblasti bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, ale i v jiných výrobních, obchodních a servisních organizacích. Získají znalosti pro konzultační činnost v této oblasti i základy pro auditorskou činnost.

Všeobecná složka vzdělání je tvořena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologií. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složku vzdělání tvoří předměty marketing, finanční trh, daně, bankovníctví aj.

2.3 Souhrnné informace

Obory vyučované ve školním/akademickém roce 2022/2023	Kód oboru (KKOV)	Druh studia	Denní/prezenční studium (stav k 30.6.2023)
Obchodní akademie	63-41-M/02	SŠ	468
Účetnictví a finanční řízení	63-43-N/06	VOŠ	38
Marketing pro střední stupeň řízení	63-41-N/07	VOŠ	42

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníku SŠ, 3. ročníku VOŠ.

Škola průběžně naplňuje svůj základní strategický cíl – vybudovat silnou, konkurenceschopnou a vysoce kvalitní víceúrovňovou a multidisciplinární odbornou školu.

Od školního roku 2022/2023 vedeme elektronickou třídní knihu a elektronickou žákovskou knížku v programu Edookit. V EŽK zákonní zástupci žáků nenaleznou pouze informace o prospěchu žáků v jednotlivých předmětech, ale rovněž o absenci, sdělení třídních učitelů a vedení školy nebo také kalendář akcí. EŽK se tak stává důležitým komunikačním prostředkem.

I v uplynulém školním roce jsme se snažili o naplnění našeho dlouhodobého cíle, kterým je udržení vysoké kvality výuky cizích jazyků. Vysokou úroveň výuky cizích jazyků dokládají výsledky maturitní zkoušky z anglického jazyka. V didaktickém testu, jenž sestává z poslechového subtestu a subtestu čtení a jazykové kompetence, dosáhli žáci v průměru 85,68 %.

V rámci volitelných předmětů využili žáci nabídky matematického semináře nebo cvičení z českého jazyka jako přípravu pro společnou a profilovou část maturitní zkoušky, případně pro přijímací zkoušky na vysoké školy.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Pedagogičtí pracovníci

Pracovníci	K datu 30.06.2023	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní	42	40,38

Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2022/2023

Ped. prac. č.	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace (stupeň vzdělání, obor, aprobace, DPS)	Počet roků ped. praxe
1.	učitel	22	VŠ – tělesná výchova a sport, DPS	0
2.	učitelka	24	VŠ – ekonomika a management, učitelství odborných předmětů	16
3.	ředitel	2	VŠ – učit. MAT – ZEM	23
4.	učitelka	24	VŠ – učitelství odb. předmětů ekonomických	31
5.	učitel	23	VŠ – učitelství ANJ	22
6.	učitelka	24	VŠ – management a marketing, DPS	28
7.	učitelka	21	VŠ – ekonomika a management, special. v pedagog.	1
8.	zást. ředitele	10	VŠ – nár. hospodářství, DPS	28
9.	učitelka	24	VŠ – učitelství ANJ	26
10.	učitelka	24	VŠ – učit. pro školy II. cyklu NEJ – TEV	23
11.	zást. ředitele	9	VŠ – učitelství pro SŠ – ANJ	27
12.	učitelka	25	VŠ – učit. pro školy II. cyklu, RUJ - DEJ, NEJ	nad 32
13.	učitelka	24	VŠ – ekonomika podnikání, DPS	25
14.	učitel	22	VŠ – učitelství CJL-ANJ	29
15.	učitelka	20	VŠ – učit. pro SŠ – ochod a služby	30
16.	učitel	22	VŠ – učit. všeob. vzd. před., ANJ – MAT	29
17.	učitel	24	VŠ – učit. pro školy II. cyklu, MAT - FYZ, uč. INT	nad 32
18.	učitelka	23	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., DEJ - RUJ, NEJ	nad 32
19.	učitelka	22	VŠ – učit. ekon. předmětů	nad 32
20.	učitelka	23	VŠ – učit. ekon. předmětů	23
21.	učitel	21	VŠ – učitelství TEV – NEJ	17
22.	učitelka	17	VŠ – ekonomika a řízení spotřeb. průmyslu, DPS	nad 32
23.	učitelka	19	VŠ – CJL, ON, ANJ	26

24.	učitelka	22	VŠ – chemie a technologie materiálů, DPS	15
25.	učitelka	28	VŠ – učit. ekonomika a management	nad 32
26.	učitelka	21	VUT – ekonomika a řízení spotř. prům., DPS	32
27.	učitelka	24	VŠ – systém. inž., DPS, doktorát ekon. a manag.	nad 32
28.	učitelka	22	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - OBN, CJL	nad 32
29.	učitel	22	VŠ – učitelství pro SŠ, TEV – MAT	22
30.	učitel	22	VŠ – mikroelektronika, DPS	26
31.	učitelka	23	VŠB – ekonomika průmyslu, učit. odb. př. pro SŠ	nad 32
32.	učitelka	23	VŠ – učitelství všeob. vzděl. př. ANJ, RUJ	19
33.	učitelka	16	VŠ – ekonomika průmyslu, DPS	nad 32
34.	učitelka	9	VŠ – právo a pr. věda, DPS, učit. odb. předmětů	1
35.	učitelka	21	VŠ – učitelství pro SŠ, CJL, DEJ	4
36.	učitelka	13	VŠ – systémové inženýrství, DPS	nad 32
37.	učitelka	21	VŠ – ANJ, DPS, anglická filologie	nad 32
38.	učitelka	22	VŠ – učit. všeob. vzděl. před., RUJ - OBN, CJL	nad 32
39.	učitelka	16	VŠ – učit. všeob. vzděl. př., CJL – FRJ	nad 32
40.	učitelka	24	VŠ – ANJ filologie, SPA filologie, DPS	22
41.	učitel	22	VŠ – MAT, NEJ	18
42.	učitelka	22	VŠ - učitelství pro ZŠ, DPS	3

Věková struktura pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023

Do 25 let	26–30 let	31–35 let	36–40 let	41–45 let	46–50 let	51–60 let	Nad 60 let
0	3	0	1	4	11	14	9

Požadovaná kvalifikovanost a stupeň vzdělání učitelů ve školním roce 2022/2023

Požadavek	v %
Požadovaný stupeň vzdělání	100
Kvalifikovanost výuky	100

Mimořádné aktivity pedagogických pracovníků**Lektorská činnost:**

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z českého jazyka– Mgr. Olga Šilová, Mgr. Tomáš Korčák

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z matematiky – Mgr. Martin Volařík, Mgr. Zdeněk Lukovics

Nepedagogičtí pracovníci

Požadavek	K datu 30.06.2023	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní pracovníci	12	10,82
Externí pracovníci	–	–

Další údaje o nepedagogických pracovnících ve školním roce 2022/2023

Ostatní pracovníci - pořadové číslo	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	ekonomka	40,0	ÚSO, všeobecná ekonomika
2.	referentka	40,0	ÚSO obuvnické, kuchař, číšník
3.	správce sítě	40,0	ÚSO, měřící a autom. technika
4.	referentka	40,0	ÚSO, všeobecná ekonomika
5.	školník – topič	40,0	vyučen, zedník
6.	uklízečka	40,0	vyučena, dámská krejčová
7.	pověřenec pro ochranu osobních údajů	5,0	VŠ uč. pro školy II. cyklu, MAT-FYZ, INT
8.	uklízečka	40,0	vyučena, cukrář
9.	vedoucí provozního úseku	28,0	ÚSO, chemická technologie
10.	ekonomka	40,0	VŠ, ekonomika a management
11.	uklízečka	40,0	vyučena, kuchař, číšník
12.	Telefonista - vrátný	40,0	ÚSO, oděvnictví

4 Údaje o přijímacím řízení

Žáci přihlášení a přijatí ke studiu pro školní rok 2023/2024

Kód	Název oboru	Délka studia	Druh studia	Počet přihlášených		Počet přijatých k 1. 9. 2023	Počet odvolání
				1. kolo	2. kolo		
63-41-M/02	Obchodní akademie	4	SOŠ	285	0	120	84
63-43-N/06	Účetnictví pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	42	12	40	0
63-41-N/07	Marketing pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	40	0	33	

Ve školním roce 2023/2024 nastoupilo do 1. ročníku obchodní akademie 120 žáků + 1 žákyně po přerušení studia + 1 žákyně na základě Smlouvy o přestupu zahraničního studenta v rámci mezinárodního výměnného programu organizace YFU

Škola otevřela následující počty tříd:

obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie

- 1 třídu se zaměřením na finance a daně – 30 žáků
- 1 třídu se zaměřením na podnikovou ekonomiku – 30 žáků + 1 žákyně na základě Smlouvy
- 1 třídu se zaměřením na veřejnou správu – 30 žáků + 1 žákyně po přerušení studia
- 1 třídu se zaměřením na marketing a management – 30 žáků

V přijímacím řízení v oborech vzdělání s maturitní zkouškou se konala jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury a z matematiky.

Podmínky přijímacího řízení na střední školu pro školní rok 2023/2024

Při rozhodování o přijetí uchazeče ke vzdělávání do 1. ročníku pro školní rok 2023/2024 se přihlíželo k následujícím kritériím:

- výsledky písemné zkoušky – centrálně zadávaných jednotných testů,
- průměrný prospěch v prvním pololetí 8. třídy, ve druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- snížená známka z chování v prvním pololetí 8. třídy, ve druhém pololetí 8. třídy a v prvním pololetí 9. třídy,
- bonifikace za skutečnosti, které osvědčují schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče.

Uchazeči mohli získat maximálně **150 bodů**.

V rámci jednotných testů maximálně 100 bodů, a to:

- 50 bodů za test z matematiky,
- 50 bodů za test z českého jazyka.

V rámci prospěchových výsledků ze ZŠ v 1. pololetí 8. třídy, ve 2. pololetí 8. třídy a v 1. pololetí 9. třídy maximálně 30 bodů, to:

- v 1. pololetí 8. třídy (10 bodů, ve 2. pololetí 8. třídy (10 bodů) a v 1. pololetí 9. třídy (10 bodů),
- - 20 bodů za každý druhý stupeň z chování ve výše uvedených pololetích,
- - 40 bodů za každý třetí stupeň z chování ve výše uvedených pololetích.

Průměrný prospěch	Body
1,00 – 1,09	10
1,10 – 1,19	9
1,20 – 1,29	8
1,30 – 1,39	7
1,40 – 1,49	6
1,50 – 1,59	5
1,60 – 1,69	4
1,70 – 1,79	3
1,80 – 1,89	2
1,90 – 1,99	1
2,00 a více	0

V rámci bonifikace za skutečnosti, které osvědčují schopnosti, vědomosti a zájmy maximálně 20 bodů, a to:

- za účast a umístění v celostátních soutěžích pořádaných MŠMT z českého jazyka, cizích jazyků, matematiky, dějepisu, zeměpisu, fyziky, chemie, přírodopisu a výchovy k občanství (občanské výchovy)

Celostátní kolo	Body
1. místo	15
2. místo	10
3. místo	5

- za účast a umístění v krajských soutěžích pořádaných MŠMT z českého jazyka, cizích jazyků, matematiky, dějepisu, zeměpisu, fyziky, chemie, přírodopisu a výchovy k občanství (občanské výchovy)

Krajské kolo	Body
1. místo	10
2. místo	7
3. místo	5

- za získání mezinárodně uznávaného certifikátu SERRJ o dosažené úrovni v jednom cizím jazyce

Úroveň certifikátu	Body
B2	10
B1	7
A2	5

Při rovnosti bodů bude v daném pořadí:

- a) dána přednost uchazeči s vyšším počtem bodů za centrálně zadávané jednotné testy z matematiky a českého jazyka
- b) dána přednost uchazeči s vyšším počtem bodů za centrálně zadávané jednotné testy z matematiky
- c) dána přednost uchazeči, který bude mít v součtu nižší průměrný prospěch za 1. pololetí 8. třídy, 2. pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy

Odborná zaměření (**finance a daně, podniková ekonomika, veřejná správa, marketing a management**) si uchazeči volí až při odevzdání zápisového lístku. Volbu provedou zapsáním dvou z uvedených zaměření v pořadí podle svých preferencí. Třídy se zvoleným odborným zaměřením budou naplňovány podle pořadí odevzdaných zápisových lístků.

Při odevzdání zápisového lístku si uchazeč volí druhý cizí jazyk. Škola standardně nabízí výběr z německého, ruského, španělského a francouzského jazyka, ale vyhrazuje si právo zařadit žáka do druhého cizího jazyka podle možností školy. Uchazeč při odevzdání zápisového lístku uvede dva cizí jazyky, které preferuje. Při rozřazení do vybraných jazykových skupin je přihlíženo k následujícím kritériím: zda žák studoval daný cizí jazyk na základní škole, k celkovému počtu bodů dosažených při přijímacím řízení a průměrnému prospěchu za 1. pololetí 9. třídy.

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří mají právo být zohledněni u přijímacího řízení (v průběhu přijímacích zkoušek), musí doložit k přihlášce ke vzdělávání na střední škole **písemné vyjádření školského poradenského zařízení** (pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra) s konkrétním uvedením doporučení k průběhu přijímacích zkoušek. Na pozdější vyjádření nebude brán zřetel.

Osobám, které získaly předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky, se při přijímacím řízení promíjí na žádost přijímací zkouška z českého jazyka. Znalost českého jazyka bude ověřena na základě pohovoru před zkušební komisí.

Cizincům podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2022 Sb. se v souladu s Opatřením obecné povahy č. j. MSMT-29772/2022-1 - přijímací řízení pro školní rok 2023/24 na jejich **žádost** promíjí zkouška z českého jazyka. Znalost českého jazyka bude ověřena na základě pohovoru před zkušební komisí. Cizinci mají na základě žádosti připojené k přihlášce ke vzdělávání ve střední škole právo konat písemný test jednotné přijímací zkoušky z matematiky v ukrajinském jazyce.

Dále bude postupováno podle § 14 vyhlášky č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

5 Výsledky vzdělávání žáků

5.1 Středoškolské studium

Celkový prospěch žáků 1. – 3. ročníku SŠ za školní rok 2022/2023

SŠ 1.-3. ročník	Počet žáků 1. - 3. roč.	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neklasifikováno	Neprospělo
1. pololetí	358	70	281	1	6
2. pololetí	357	73	281	2	1

Dva žáci zažádali o prodloužení klasifikačního období a 1 žákyně ukončila studium na naší škole.

Hodnocení ukončení studia

Ve školním roce 2022/2023 se konala společná i profilová část maturitní zkoušky. Výsledky maturitních zkoušek odpovídají nárokům, jež jsou zakotveny v profilu absolventa školy.

Povinná, tzv. společná část maturitní zkoušky, se skládala z těchto předmětů:

- český jazyk a literatura – didaktický test
- cizí jazyk nebo matematika – didaktický test

Didaktické testy se hodnotily slovně „**uspěl(a)**“ nebo „**neuspěl(a)**“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti.

Profilová část maturitní zkoušky pro **obor vzdělání obchodní akademie** obsahovala tyto předměty:

- praktická zkouška z odborných předmětů – písemná zkouška
- ekonomika – ústní zkouška před maturitní komisí
- účetnictví – ústní zkouška před maturitní komisí
- český jazyk a literatura – písemná zkouška a ústní zkouška před maturitní komisí
- cizí jazyk – písemná a ústní zkouška před maturitní komisí

Výsledky maturitní zkoušky jsou shrnuty v následujících tabulkách:

SŠ 4. ročník	Počet žáků v posledním ročníku	Počet žáků přihlášených k MZ (Jaro 2023)	Počet skutečně konajících MZ (Jaro 2023)	Počet žáků přihlášených k MZ (Podzim 2023)
1. pololetí	112	112 + 3*	110 + 3*	17
2. pololetí	111			

* žáci z minulých let

Výsledky maturitní zkoušky

Termín	s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo/nekonalo
Řádný JARO 2023	28	65	15 + 2*
Opravný / náhradní termín PODZIM 2023	0	11	6

2 žáci byli omluveni, maturitní zkoušku konali a uspěli v náhradním podzimním termínu

Hodnocení výsledků výchovného působení

I. pololetí		
výchovné opatření	Důvod	počet žáků
Pochvala TU	za práci pro třídu/školu, za reprezentaci školy	6
Napomenutí TU	za neomluvenou absenci, pozdní příchody, nevhodné chování	4
Důtka TU	za neomluvenou absenci, pozdní příchody	13
II. pololetí		
Pochvala TU	za výborný prospěch a chování, za práci pro třídní kolektiv/školu, za reprezentaci školy	54
Pochvala ŘŠ	za práci pro třídu/školu, za reprezentaci školy, výborné studijní výsledky, za dobrovolnickou činnost	15
Napomenutí TU	za neomluvenou absenci, pozdní příchody, za nevhodné chování	6

	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ředitele školy
Celkem	60	15	10	13	0

Zameškané hodiny za školní rok 2022/2023

Období	Zameškané hodiny		Na žáka
	celkem	z toho neomluvených	Celkem
1. pololetí	22 988	5	49,25
2. pololetí	18 073	57	38,59

Uplatnění absolventů

Absolventi školy mají dobré uplatnění na trhu práce, zejména ve zlínském regionu. Řada absolventů SŠ se hlásí na vysoké školy a jsou velmi úspěšní, zvláště v přijímacím řízení na školy ekonomického typu. Výjimkou však nejsou ani školy humanitního zaměření – pedagogické či právnické fakulty.

Umístění žáků 4. ročníku SŠ ve školním roce 2022/2023

Třída / počet žáků	VŠ	VOŠ	Jazyková škola	V zaměstnání	Práce v zahraničí	Registrován na ÚP	Mateřská dovolená	Letecká škola (kurz)	Nemá maturitu
4.A/25	19	1	x	x	1	x	x	1	3
4.B/29	20	x	1	5	x	x	1	x	2
4.C/27	22	x	x	1	3	x	x	x	1
4.D/29	26	x	1	1	x	x	1	x	x
Celkem/110	87	1	2	7	4	0	2	1	6

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že 79,1 % ze zjištěného počtu žáků 4. ročníku pokračuje ve vysokoškolském studiu v ČR, 2,7 % studuje na VOŠ, jazykových školách a 10 % nastoupilo do zaměstnání v ČR nebo v zahraničí. Šest žáků zatím neuspělo u maturitní zkoušky.

5.2 Vyšší odborné studium

Celkový prospěch studentů VOŠE za školní rok 2022/2023

	Počet studentů k 31.10.2022	Prospělo	Neprospělo	Zanechalo studia
VOŠ	90	11	2	77

Hodnocení ukončení studia

Studium je ukončeno absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, absolventské práce a její obhajoby. Studující, který úspěšně vykonal absolutorium, obdrží diplom o absolvování vyšší odborné školy s možností používat profesní označení absolventa vyšší odborné školy – Dis.

Výsledky absolutoria

	Počet studentů v posledním ročníku	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo		
				odložená zkouška	opravná zkouška	opakování celé zkoušky
VOŠ	6	1	3	0	0	0

Jeden student se nepřihlásil k absolutoriu. Jeden student nesplnil podmínky pro konání absolutoria.

6 Prevence sociálně patologických jevů

Preventivní činnost školy zajišťuje vzájemně propojený celek výchovné oblasti školy (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní oblasti školy (primární prevence). Výchovný (poradenský) a preventivní tým je složený z ředitele školy, výchovné poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a učitelek.

Veškeré standardní služby jsou poskytovány zdarma pro všechny žáky obchodní akademie a jejich zákonné zástupce, dále pak pro všechny studenty vyšší odborné školy. Některých služeb mohou využít i pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci školy a jejich rodinní příslušníci.

Základní principy a zásady práce v oblasti prevence:

- Poradenství a primární prevence jsou součástí každodenního života školy.
- Dobré klima ve škole, důvěra a pocit bezpečí jsou základními kameny prevence a realizují se s plnou podporou vedení školy a s podporou pedagogického sboru.
- Klíčovými osobami a nositeli poradenského a preventivního působení na škole jsou ředitel školy, výchovná poradkyně, kariérová poradkyně, školní metodička prevence, třídní učitelé a třídní učitelky.

6.1 Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí

Na naší škole pracují dvě výchovné poradkyně, z nichž jedna působí jako výchovná poradkyně pro výchovné a vzdělávací problémy žáků a studentů a druhá se zabývá kariérním poradenstvím pro žáky 4. ročníku SŠ a studenty VOŠE. Obě poradkyně úzce spolupracují s PPP, SPC.

Činnost výchovné poradkyně ve školním roce 2022/2023

Výchovný poradce diagnostikuje situaci. Navrhuje opatření, setkání zainteresovaných lidí, vede individuální konzultace s žáky, s rodiči, informuje o kontaktech na další pomoc (adresář sociálních služeb apod.), linku bezpečí a další organizace. Obrací se na sociální odbor a kurátory v případě podezření na problém v rodině či porušování zákona.

Těžištěm práce výchovného poradce je prevence.

Orientuje se tedy na:

- práci s výchovně problémovými žáky,
- spolupráci s rodinou především v poradenské činnosti,
- spolupráci s institucemi v šíření dalších výchovných a prevenčních postupů v práci s problémovými žáky,
- spolupráci s pracovníky školy při řešení otázek v postupech výchovné práce.

Do pracovní náplně výchovného poradce patří mimo jiné:

V oblasti metodické a informační činnosti:

- metodicky usměrňuje a sjednocuje diagnostickou činnost třídních učitelů a poskytuje jim obsahovou a metodickou pomoc,

- uskutečňuje vlastní diagnostickou činnost u žáků, kteří ji vyžadují z výchovných, vzdělávacích, profesně orientačních, sociálních a jiných důvodů,
- informuje rodiče žáků a učitele o činnosti zařízení výchovného poradenství a o možnostech využití jejich odborných služeb,
- organizuje individuální porady s rodiči při řešení výchovných a výukových problémů žáků.

V oblasti práce se žáky s výukovými a výchovnými problémy:

- pomáhá třídním učitelům při vyhledávání a sledování problematických žáků, dává návrhy na další péči o tyto žáky,
- pomáhá učitelům při shromažďování podkladů pro psychologická a speciálně pedagogická vyšetření,
- podává návrhy na vyšetření v PPP nebo ve speciálně pedagogickém centru pro žáky s vývojovými poruchami učení a chování i pro žáky se smyslovým, tělesným nebo mentálním postižením,
- ve spolupráci s vedením školy a pedagogickými pracovníky se podílí na výchovných programech zaměřených na nápravu problematických žáků.

Ve specifické oblasti:

- pomáhá při řešení konfliktních situací ve škole (rodiče – učitel, učitel – žák, žák – žák),
- spolu s vedením školy zajišťuje spolupráci zejména s odborem sociálně právní ochrany dětí, sociálním kurátorem, s Policií ČR a krizovým centrem pro děti a rodinu.

Učitelé se na výchovného poradce obracejí v případě:

- výskytu agresivního chování ve třídě,
- signálů o potížích žáka (osobnostních, rodinných, vztahových),
- náhlého i trvalého neúspěchu v učení,
- obtížné komunikace, konfliktu s rodiči,
- porušování pravidel soužití ve škole žákem,
- krádeží ve třídách apod.

Výchovný poradce je při své činnosti vázán mlčenlivostí.

Činnost kariérové poradkyně ve školním roce 2022/2023

- poskytuje individuální poradenskou pomoc při rozhodování o dalším vzdělávání nebo profesní orientaci, spolupracuje s třídními učiteli,
- zajišťuje semináře o národních srovnávacích zkouškách a přijímacím řízení na VŠ,
- realizuje skupinové (popř. individuální) návštěvy Úřadu práce ve Zlíně,
- zajišťuje besedy se zástupci firem a VŠ,
- pomáhá studentům s orientací na webových stránkách různých VŠ a s vyplňováním přihlášek,
- spolu s vyučujícími zaměřuje pozornost na talentované žáky.

Činnost školní metodiky prevence ve školním roce 2022/2023

Školní metodik prevence je koordinátorem činností realizovaných v rámci primární prevence sociálně patologických jevů ve škole.

Funkce a náplň práce je legislativně vymezena vyhláškou MŠMT ČR č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a podle příslušných ustanovení Školského zákona.

Hlavní náplň práce školního metodika prevence spočívá v poskytování odborné rady a pomoci žákům a studentům, u kterých se vyskytly problémy v oblasti šikany, návykových látek, kriminality, vandalismu, patologických jevů.

Pomoc patří případně i rodičům a ostatním žákům školy před negativními dopady, které by tyto sociálně patologické jevy mohly ve škole způsobovat.

Hlavní činnosti školního metodika prevence:

- tvorba a realizace preventivního programu školy,
- koordinace a účast na aktivitách škol zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů,
- metodické vedení v této oblasti,
- spolupráce s výchovným poradcem, s vedením školy, s krajským metodikem prevence a s odbornými pracovišti,
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů,
- získávání nových odborných informací a zkušeností – semináře a schůzky školních metodiků prevence,
- zajišťování a předávání odborných informací ostatním pedagogickým pracovníkům školy,
- ve spolupráci s třídními učiteli provádění vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem i projevy sociálně patologického chování,
- poskytování poradenských služeb žákům a rodičům, zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště.

Školní metodik prevence je při své činnosti vázán mlčenlivostí.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2022/2023 studovalo na OA 23 žáků se SVP a 2 žáci se zdravotním znevýhodněním, pro které bylo zajištěno naplnění podpůrných opatření. Jeden žák pracoval podle individuálního vzdělávacího plánu.

Výchovný poradce sleduje průběh vzdělávání žáka s SVP a poskytuje podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům.

Škola zajišťuje vzdělávání žáků se SVP v těchto podpůrných opatřeních:

- poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení,
- úprava organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb,
- úprava podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- použití kompenzačních pomůcek.

Dále škola provádí pedagogicko-organizační úpravy pro vzdělávání žáků se SVP:

- v individuálních vzdělávacích plánech a v jejich pravidelné evaluaci,
- v doplňování a úpravě vzdělávacího obsahu.

Během roku 2022/2023 bylo 13 žáků v péči psychologů (úzkostné stavy, deprese a jiné psychické potíže) a 4 žáci řešili vztahové problémy (špatné rodinné vztahy).

7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků v roce 2022/2023 probíhalo prezenčně i online formou.

Název akce	Počet účastníků
Školení MS Team a OneNote I	42
Školení MS Team a OneNote II	42
Seminář zkušebních komisařů pro státní zkoušky z psaní na PC	1
Inventarizace majetku a závazků	1
Novinky ve výuce UCE 2022/23	1
Budoucnost účetní profese	1
Inteligentní investování	1
7 steps towards creative thinking	1
Jak nastartovat motivaci žáků s WocaBee	1
Online Konference „Leadership“	1
Novinky ve výuce účetnictví	5
Digitalizace a vytěžování faktur	2
Povinné školení zaměstnanců	2
Předčasné odchody studentů ze škol	1
Vývoj trhu práce a kariérové poradenstvína školách	1
Ladění s V. Havlem – čtenářská gramotnost	1
Akademie Mitteleuropa – historický seminář, Bad Kissingen	2
Budoucnost trhu práce	2
Školení Edookit	42
Účetnictví a daně 2023	1
Daňové a účetní aktuality 2023	1
Čeština hravě pro žáky i učitele	1
Oprava písemných prací na SŠ a ověřování stylistických dovedností žáků	2
Canva pro střední školy	2
Workshop Kyber(NE)bezpečnost	1
Workshop GDPR pro příspěvkové a založené organizace Zlínského kraje	1
Coaching and developing employees	10
Novinky ve výuce UCE - webinář	3
Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ	2
Současné trendy v managementu	1
Srovnání zdanění OSVČ vs. s. r. o.	3
Zdanění „Kryptoměn“	3
Konzultační seminář pro předsedy zkušebních maturitních komisí	2

Novinky ve výuce pro školní rok 2023/2024	5
Seminář vedení výuky ZAV a soutěžení ve zpracování textů	2
Proškolení odborného hodnotitele projektových žádostí v programu Interreg Rakousko-Česko 2021 - 2027	1
Coaching	1
Choaching styles	1
Coaching and mentoring skills for success	1
Manager as a coach and mentor	1
Negotiation and conflict resolution	1
Letní škola pro učitele ANJ pro ZŠ a SŠ	1
Ekonomie, bankovníctví, lidské jednání a peníze	3
Makroekonomické ukazatele v ČR	2
Metody aktivního učení	45
Typologie osobnosti MBTI	1
Seminář pro akreditované organizace Erasmus+	1
Letní škola pro učitele základů společenských věd	1
Zmodernizujte výuku na naší škole	1
Jak efektivně pracovat s obrázky na hodinách cizích jazyků	2
Leadership skills	1
Třídní učitel, nejlepší znalec třídy	1
Psychohygiena a mentální odolnost pro učitele	2
Motivation, Transittion to a leader	1
Jak tvořit kvalitní obsah pomocí umělé inteligence 10x rychleji	1
Business, HR, Cybersecurity	1
Konzultační seminář pro management škol	1
Kvalifikační studium Lídr školy	1
Metodika přípravných kurzů ke cambridgeským zkouškám	1
Konference P.A.R.K. School pro vyučující angličtiny	1
Okresní rada Asociace školních klubů ČR	1
Monitorovací školení k podávání závěrečné zprávy programu Erasmus+	1
Škola českého jazyka a literatury	2
Školení výchovných poradců	1
Krajská konference k primární prevenci rizikového chování	1
Konference České společnosti ekonomické	1
Basketbal ve škole	1
Workshop k praxi v Rakousku	1
MS TEAMS - zadání	42
Track your students' progress	1
Školení metodiků prevence	1
Konference – digitální škola	2

Microsoft akademie pro vedení škol – Zlínský kraj	1
Strategický plán rozvoje školy – jak na to	1
Edookit - rozšířené školení nejen pro administrátory 2	1
Bezpečnost na výletech, školách v přírodě a zotavovacích akcích	1
Motivační setkání pro začínající učitele	2

Údaje o dalším vzdělávání ostatních pracovníků školy

Název akce	Počet účastníků
Matriky, akce nad osobami	1
Vykazování ve školství	1
Kurz mzdové účetní	1
FKSP a další fondy	1
Roční zúčtování daně	1
Uzávěrka roku 2022 ve mzdové účtárně	1
Účetnictví příspěvkových organizací	1

8 Aktivita a prezentace školy na veřejnosti

8.1 Odborná praxe

Odborná praxe je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu v oboru vzdělání, které naše škola realizuje. Měsíční působení žáků ve firmách či státních institucích jim vytváří konkrétní představy o realizaci výkonů na pracovišti, a žáci mohou se tak lépe seznámit s aplikováním teoretických znalostí a dovedností. V posledních letech se praxe stává čím dál častěji také prvním krokem žáků k získání zajímavé brigády nebo zajímavého pracovního uplatnění po maturitní zkoušce.

Ve školním roce 2022/2023 se povinné školní praxe zúčastnilo v tuzemsku i zahraničí celkem 121 žáků. Na základě zkušeností z minulých let jsme firmám a institucím nabídli možnost řešit v případě potřeby praxi distanční formou. Tato možnost byla ale využita jen výjimečně, po většinu času navštěvovali žáci místo výkonu praxe prezenční formou, denně minimálně 6 hodin.

Loňský školní rok se vyznačoval tím, že celá řada žáků působila na pracovištích, se kterými škola má již dlouhodobé zkušenosti. Pracovní místa byla tedy zajištěna samotnou školou, protože po předchozích jednáních s organizacemi jsme měli představu, jaké množství žáků budou ochotni přijmout na celý měsíc. Avšak i samotné instituce si žáky po předchozích dobrých zkušenostech vyžadovaly. Tento jev nás velmi těší. Zpětná vazba od zaměstnavatelů nás přesvědčila, že posíláme na praxi žáky teoreticky připravené, poučené o svých povinnostech, přicházející na pracoviště s pokorou.

Všechny vedoucí na pracovištích žáků jsme telefonicky během praxe kontaktovali minimálně dvakrát a celou řadu z nich jsme také navštívili osobně.

Mezi zaměstnavatele, se kterými již několik let spolupracujeme v oblasti povinné školní praxe, patří např. společnost Grainer Slušovice, HP Tronic Zlín, Trinity Bank, Kamaro hračky Zlín, Tescoma nebo Tomáš Golář, daňová kancelář. Naši žáci každoročně působí také ve státních institucích např. na Úřadu práce Zlín, ve Službách města Slušovice, na Městském úřadu ve Fryštáku, Magistrátu města Zlín, Městském úřadu Otrokovice, Stavebním úřadu Zlín a dalších. Rozmanitost míst konání praxe je zcela jistě přínosná, protože ve čtvrtém ročníku se v odborných předmětech k průběhu praxe vracíme a žáci si v těchto hodinách vyměňují své pracovní zkušenosti.

Každoročně se také zvyšuje počet žáků, kteří povinnou školní praxi vykonávají mimo Českou republiku. V loňském školním roce o tuto praxi projevila zájem rekordní počet žáků, a tak celkem dvacet třetáků na čas odjelo do zahraničí. Na ostrově Malta tři z nich strávili tříměsíční praxi a šest stáž po dobu jednoho měsíce. Ve Španělsku si čtyři žákyně vyzkoušely práci jeden měsíc a dva žáci zde absolvovali dlouhodobou praxi. Pět žáků také pracovalo v hotelích v Irsku. Vyučující cizích jazyků tyto žáky v cizině navštívili a konzultovali jejich pracovní náplň se zaměstnavateli, kteří naše žáky velmi chválili. Určitě velkým bonusem zahraniční praxe je nejen zdokonalení jazykových dovedností, ale také získání kontaktů v cizí zemi. Nesmíme také opomenout jedinečnou možnost cestování v dané zemi během pobytu.

První týden v září 2023 pak žáci odevzdali Zprávu z praxe, která obsahovala nejen informace o průběhu jejich praxe, ale také o firmě či úřadu, ve kterém měsíc působili. Poprvé jsme také do Zprávy z praxe zařadili dotazníkové šetření pro zaměstnavatele, díky kterému jsme chtěli zjistit, jak zefektivnit přípravu našich žáků pro praxi ve firmách a státní správě.

Stupeň vzdělání	Ročník	Délka praxe	Počet žáků/studentů	Přehled pracovišť *)	
				Tuzemské	zahraniční
SŠ	3.	4 týdny	111	101	10
SŠ	3.	14 týdnů	10	0	10
VOŠ	3.	14 týdnů	6	6	0

*) Názvy a adresy firem jsou k dispozici na ředitelství školy.

8.2 Projektový týden

V lednu 2023 se uskutečnily prezentace témat Projektového týdne. Prezentace byly završením tříměsíčního období samostatné práce žáků ve tříčlenných pracovních týmech. Žáci zvolené téma prezentovali jak v českém, tak v cizím jazyce.

Na začátku listopadu bylo žákům nabídnuto 10 tematických okruhů, které byly průběžně zpracovávány pod dohledem vedoucích témat. Žáci si vybírali jedno z následujících témat:

1. Zvýšení povědomí veřejnosti o dobrovolném dárcovství krve
2. Cvičebnice do PEK pro 2. a 3. ročník
3. Wellbeing ve škole
4. Charitativní hrníčkový bazar
5. Příprava a realizace založení studentského parlamentu na naší škole
6. Moderní technologie ve sportu
7. Mladý ekonom 2022 – soutěž pro žáky 8. a 9. tříd ZŠ
8. Jak získat další prostředky pro činnost školy aneb Fundraising
9. Voda nad zlato
10. Jak efektivně učit angličtinu

8.3 Environmentální výchova

Zhodnocení plnění programu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO):

Environmentální výchova je již dlouhodobě spojena s výukou na Obchodní akademii. V rámci výuky je EVVO probírána v 1. a 2. ročníku. Jedním z předmětů, který se ve větší míře věnuje ekologii, jsou základy přírodních věd, kde je tomuto tématu věnováno téměř celé druhé pololetí. Ve druhém ročníku na něj navazuje zbožíznalství, v němž se začátkem roku probírá energie a její zdroje. Dalším předmětem, do kterého jsou zařazeny celky zabývající se ekologickou problematikou na regionální, národní i globální úrovni, je hospodářský zeměpis.

Škola je zapojena do projektu „Zelená firma“. Jde o projekt, který je zaměřen na sběr baterií a drobného elektroodpadu přímo ve firmách a školách. Zelená firma je z hlediska společenské odpovědnosti ojedinělý projekt, který v sobě kombinuje ochranu životního prostředí a podporu zaměstnanců.

Ve škole jsou na chodbách umístěny nádoby na plastový odpad. Ve vestibulu je kontejner určený ke sběru vybitých baterií.

8.4 Soutěže a přehlídky

Žáci naší školy se pravidelně úspěšně zapojují do různých vědomostních, odborných, jazykových i sportovních soutěží.

Jazykové a všeobecně vzdělávací soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účastníků	Významné umístění
Konverzační soutěž v ANJ	školní	Zlín	12	
Konverzační soutěž v ANJ	okresní	Slavičín	1	
Konverzační soutěž v NEJ	okresní	Zlín	16	
Konverzační soutěž v NEJ	krajské	Valašské Klobouky	1	4. místo
Olympiáda v českém jazyce	školní	Zlín	11	
Matematický klokan	školní	Zlín		

Jeden žák se zúčastnil soutěže **Show-off v prezentačních dovednostech v anglickém jazyce**, pořádané na FHS, UTB Zlín.

Sportovní soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Basketbal - chlapci	okresní	Zlín	12	3. místo
Florbal - dívky	okresní	Zlín	12	3. místo
Florbal - chlapci	okresní	Zlín	16	3. místo
Stolní tenis - dívky	okresní	OA Zlín	6	2. místo
Stolní tenis - chlapci	okresní	OA Zlín	4	3. místo
SFL - dívky	1. kolo	Zlín	14	1. místo
Badminton - chlapci	krajské	Zlín	4	4. místo
Stolní tenis - dívky	krajské	OA Zlín	6	2. místo
Stolní tenis - chlapci	krajské	OA Zlín	4	3. místo
Běh mírové míle		Vizovice	10	
Plavání	krajské	Zlín	12	
SFL - chlapci	1. kolo	Zlín	10	3. místo
Volejbal smíšených družstev		Zlín	7	
Subterra cup florbal - chlapci	krajské	Otrokovice	13	1. místo
Subterra cup florbal - dívky	krajské	Zlín	11	3. místo
Vánoční zvonek - aerobik		Zlín	13	
Subterra cup florbal - chlapci	celostátní	Praha	11	
Fotbal - chlapci	okresní	Zlín	14	4. místo
Juniorský půlmaraton		Zlín	10	
Halový fotbal – dívky	1. kolo	Zlín	11	2. místo

Juniorského maratonu – Běžíme pro Evropu se zúčastnila také učitelská štafeta.

Odborné soutěže

Název soutěže	Kolo	Místo konání	Počet účast.	Významné umístění
Soutěž v ZAV září - říjen	celostátní	online	300	2. místo
Soutěž v ZAV listopad - prosinec	celostátní	online	300	3. místo
Houbař	celostátní	online	20	2. místo
ZAV Olomouc	celostátní	online	5	1. místo
ZAV Přerov	celostátní	Přerov	6	3. místo
KK ve zpracování textů	krajské	online	5	4. místo
MČR ve zpracování textů	celostátní	Havlíčkův Brod	2	10. místo
Intersteno 2023	mezinárodní	online	10	20. místo
ZAV Ostrava	celostátní	Ostrava	6	4. místo
Meziškolní soutěž ZAV	celostátní	online	450	1. místo
Psaní na PC	školní	OA Zlín	300	
Soutěž v účetnictví – 4. ročník	školní	Zlín	12	
MD DAL 2023 - semifinále	celostátní	online	12	
MD DAL – finále	celostátní	Znojmo	2	
Zaúčtuj To!	školní	OA Zlín	22	
Zaúčtuj To!	celostátní	Brno	6	
Ekonomický tým	krajské	Valašské Meziříčí	6	3. místo
Ekonomická olympiáda	školní	OA Zlín	125	
Finanční gramotnost	školní	OA Zlín	149	
Mladý ekonom pro žáky 8. a 9. tříd ZŠ		OA Zlín	66	

Žáci 1 – 4. ročníku absolvovali na podzim 2022 kvíz v rámci projektu Kraje pro bezpečný internet. Kvíz byl zaměřen na elektronickou bezpečnost žáků. Žáci si mohli prostudovat také e-learningové kurzy týkající se sociálních sítí, kyberšikany, kybergroomingu, sextingu, internetu jako drogy, sociálního inženýrství, bezpečného chování na internetu, bezpečných hesel, on-line nákupů, mobilů a jejich zabezpečení, PC her a závislostí na nich.

8.5 Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2022/2023

EXKURZE

- Hyundai Motor Manufacturing Czech, Nošovice
- Marlenka international s. r. o., Frýdek Místek
- ZOO Lešná
- Muzeum JV Moravy, Zlín
- Město Olomouc – památky
- Baťův institut, Zlín
- Ovečkárna.cz, Zlín
- Oxalis, spol. s r. o., Slušovice
- Česká národní banka, Praha
- Živnostenský úřad, Zlín
- Památník Maxe Švabinského, Kroměříž
- Laboratoř zátěžové fyziologie, UP Olomouc
- Greiner packaging Slušovice, s.r.o.
- Úřad práce, Zlín
- Vila Tugendhat, Brno
- Hasičský záchranný sbor Zlínského kraje
- Sklárna a čokoládovna, Vizovice
- Rudolf Jelínek, a. s., Vizovice
- Continental Barum s. r. o., Otrokovice

PŘEDNÁŠKY

- Dopady energetické krize na ekonomickou situaci v Evropě
- Finanční gramotnost
- Činnost advokáta, notáře
- Podnikavost
- Evropa a EU uprostřed krize
- EU a mladá generace
- Darování kostní dřeně
- Beseda Příběhy bezpráví
- Marketingový průzkum v terénu

- Darování krevní plasmy
- Beseda o škodlivosti alkoholismu
- Beseda s Tomášem Zapletalem o podnikání
- Makroekonomické ukazatele v ČR
- Náš malý zákazník, náš velký pán
- Podpora podnikání a podnikavosti na středních školách – dopady a přínosy participativních rozpočtů do škol

DALŠÍ AKTIVITY

- Adaptační kurz pro 1. ročník – Revika Vizovice
- Lyžařský výcvikový kurz – 2. ročník – Nassfeld, Rakousko
- Letní sportovní kurz – 1. ročník – řeka Vltava v úseku Vyšší Brod - Boršov
- Závěrečná exkurze – 3. ročník - Praha
- Závěrečné exkurze – 1. – 2. ročník –Kutná Hora, Vizovice, Kroměříž, Vranov nad Dyjí, Znojmo, Olomouc, Luhačovice, Vídeň, Baden
- Dobrovolnická činnost v obci Hrušky zasažené tornádem - 35 žáků 1. – 4. ročníku
- Halloweenský den ve škole
- Mikulášský den ve škole
- Vánoční Vídeň
- Vánoční jarmark ve škole
- Darování krve – plnoletí žáci
- Ples OA
- Girls Day, UTB Zlín
- Poznávací zájezd Katalánsko – vybraní žáci 2. ročníku
- Česko-polská spolupráce Zlín – Chorzów – vybraní žáci 2. ročníku
- Akademie Mitteleuropa, Bad Kissinger, Německo – 12 žáků 3. a 4. ročníku
- Den aktivit – kozí farma Vizovice, komentovaná prohlídka Zlína
- Veletrh Gaudeamus, Brno – 4. ročník

Kulturní představení

- Filmové představení – Žižka
- Divadelní představení – Baskerville: Záhada Sherlocka Holmese
- Filmové představení – Muž jménem Otto

9 Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2022/2023 nebyla na obchodní akademii provedena inspekční činnost ČŠI.

10 Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Vzdělávání na obchodní akademii probíhá podle školních vzdělávacích programů (ŠVP) a akreditovaných vzdělávacích programů, se kterými vyučující aktivně pracují. Od školního roku 2022/2023 došlo ke změně zaměření u ŠVP pro obor vzdělání Obchodní akademie. Původní dvě zaměření ŠVP (cestovní ruch a mezinárodní obchod) byla nahrazena veřejnou správou a marketingem a managementem..

V současnosti škola pracuje na inovaci svých školních vzdělávacích programů. Škola v náležitém rozsahu a vhodnou formou informovala o oborech vzdělávání, podmínkách studia, organizaci přijímacího řízení a kritériích přijetí. Při přijímání žáků a studentů byl respektován rovný přístup ke vzdělávání všech uchazečů o studium.

11 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění:

Počet podaných žádostí o informace:0

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:0

Opis podstatných částí každého rozsudku:0

Výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů:0

12 Základní údaje o hospodaření školy

Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek nákladů hlavní činnosti					v tis. Kč
	Skutečnost k 31. 12.2021	Upravený rozpočet 2022	Skutečnost k 31. 12.2022	% plnění rozpočtu 2022	% nárůstu 2022/2021
PŘÍMÉ NÁKLADY CELKEM	44 280,22	44 569,30	45 506,72	102,10	2,77
Z toho:					
Mzdové prostředky	32 025,00	32 298,81	32 948,66	102,01	2,88
501. Platby zaměstnanců	31 884,19	32 224,05	32 224,05	100,00	1,07
502. Ostatní platby za provedenou práci	140,80	74,76	724,61	969,23	414,62
Zákonné pojištění a FKSP	11 433,70	11 538,54	11 664,57	101,09	2,02
503. Pov.pojistné plac.zam. (mimo 5038)	10 792,20	10 894,06	11 010,01	101,06	2,02
5342 FKSP	641,50	644,48	654,56	101,56	2,04
Ostatní přímé náklady	821,52	731,95	893,49	122,07	8,76
z toho:					
5135 Učebnice, šk.potř. zdarma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5136 Knihy, učeb.pomůcky mimo DDHM	55,09	5,40	17,22	318,91	-68,74
5137 DDHM učební pomůcky	266,37	56,00	154,32	275,57	-42,06
5167 Služby školení a vzdělávání	109,98	42,00	48,24	114,86	-56,14
5173 Cestovné, cest.náhrady	48,36	53,00	17,73	33,45	-63,34
PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	4 206,43	3 683,10	6 224,25	168,99	47,97
Z toho:					
5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	390,47	120,00	70,35	58,62	-81,98
z toho: vybavení učeben, laboratoří a kabinetů	67,49	0,00	15,00		
pořízení PC	0,00	0,00	0,00		
513. Materiál, materiál na opravy	236,84	233,10	280,67	120,41	18,51
515. Nákup vody,paliv,energie celkem	963,59	1 074,00	1 093,03	101,77	13,43
5164,5 Nájemné, nájem za půdu	0,00	10,00	12,10	121,00	0,00
516. Ostatní služby	978,97	881,00	2 295,12	260,51	134,44
z toho: úklid a údržba	0,00	0,00	0,00		
údržba SW	298,86	277,00	225,71		
5171 Opravy a udrž.(mimo ISPROFIN)	55,87	165,00	102,62	62,19	83,69
9551 Odpisy majetku	622,80	626,00	625,08	99,85	0,37
NÁKLADY CELKEM	48 486,65	48 252,40	51 730,97	107,21	6,69
z toho: NIV ESF (UZ 13404, 33006, 33012, 33019, 33030, 33031, 33439)	757,51	0,00	634,58		

Dotace na přímé náklady na vzdělávání byla dočerpána v plné výši. Dotaci na ostatní osobní náklady Nástroje pro oživení a odolnost na doučování žáků jsme nedočerpali. Obdrželi jsme částku Kč 57.350,-- a vyčerpali jsme Kč 35.450,--. Možnost doučování byla vzhledem k nastaveným kritériím nabídnuta všem žákům ve všech předmětech. Tuto nabídku využili převážně žáci třetího a čtvrtého ročníku. Zbytek žáků tuto nabídku nevyužil.

Vysoké procento plnění rozpočtu (969 %) u položky 5021 Ostatní osobní náklady bylo způsobeno čerpáním projektu Podpora vzdělávání na OATB a VOŠE Zlín II (UZ 33063). Rozpočet na tento projekt byl pořízen v prosinci roku 2020 v celkové výši Kč 2.197.756,-- a čerpání ostatních osobních nákladů probíhalo postupně v následujících letech (rok 2021 Kč 56.000,--, rok 2022 Kč 488.950,--).

Dále toto vysoké procento plnění rozpočtu ovlivnilo čerpání ostatních osobních nákladů v projektech Erasmus+ ve výši Kč 182.800,--, které nebyly rozpočtovány.

V ostatních přímých nákladech ONIV jsme obdrželi oproti minulým letům výrazně nižší částku. Nemocnost v roce 2022 byla také na vysoké úrovni. Oba tyto faktory způsobily, že jsme museli přehodnotit zdroje financování přímých nákladů. Položky 5136 Knihy, učební pomůcky, 5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek, 5167 Služby školení a vzdělávání, 5173 Cestovné, jsme museli hradit z vlastních zdrojů, darů a provozních prostředků. V červenci a v září roku 2022 jsme museli požádat o převod prostředků z položky platů do položky přímých ONIV z důvodu čerpání vyšší pracovní neschopnosti ve výši Kč 240.000,--.

V položce 5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek jsme pořídili 6 ks počítačů do Informačního centra na základě Darovací smlouvy s Nadačním fondem ve výši Kč 99.694,32. Z neinvestiční dotace Nástroje pro oživení a odolnost jsme pořídili pro znevýhodněné žáky 3 ks notebooků ve výši Kč 56.000,-. Dále byl do učebny zakoupen dataprojektor ve výši Kč 16.135,--. Ten byl z 93 % hrazen z daru.

Čerpání položky 5173 Cestovné (33,45 %) bylo nízké z výše uvedených důvodů.

Provozní náklady a vlastní zdroje

Dotace na provozní ONIV byla vyčerpána do výše závazných ukazatelů.

Nízké procento plnění rozpočtu (58,62 %) u položky 5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek bylo způsobeno pořízením DDHM z vlastních zdrojů.

Vyšší procento plnění rozpočtu (120,41 %) u položky 513. materiál bylo způsobeno čerpáním provozních prostředků (UZ 999) na nákup dřeva na opravu laviček u školního hřiště a v přilehlé odpočinkové zóně pro žáky. A dále pořízením propagačních materiálů z vlastních zdrojů.

Vyšší procento plnění rozpočtu (121 %) u položky 5164 Pronájmy bylo způsobeno zvýšením ceny pronájmu Baťovy vily při slavnostním vyřazování absolventů školy.

Nížší procento plnění rozpočtu (62,19 %) u položky 5171 Opravy bylo způsobeno úsporou při opravě plotu školního hřiště a opravě hydroizolace střechy hlavní budovy.

Vysoké čerpání (260,51 %) u položky 516. Ostatní služby bylo způsobeno čerpáním nákladů projektů

- Gamification in Interdisciplinary Education
- Training and Development in Europe
- Teachers' European Refreshment III
- Podpora vzdělávání na OATB a VOŠE Zlín II
- Společná historie partnerských měst Zlín – Chorzów

Náklady těchto projektů nebyly rozpočtovány a činily Kč 1.552,44 tis.

Vyhodnocení provedených oprav

V rámci běžných oprav byla provedena oprava oplocení hřiště ve výši Kč 41.140,--, oprava hydroizolace střechy budovy A ve výši Kč 18.150,--, čištění splaškové kanalizace ve výši Kč 2.805,--. Dále v rámci plánu úspory elektrické energie a tím související výměny stávajících svítidel za LED svítidla byla realizována výměna zářivek v učebně 201 ve výši Kč 14.673,--. Procento plnění rozpočtu drobné údržby bylo 70 %.

V rámci oprav strojů a zařízení byly provedeny opravy PC zdrojů ve výši Kč 1.970,--, oprava kompresoru ve výši Kč 1.779,31, oprava vysoušeče rukou ve výši Kč 10.696,--, oprava klimatizace ve výši Kč 4.175,--, oprava vysavače ve výši Kč 200,-- a dále byla provedena údržba tělocvičného náradí ve výši Kč 1.400,--. Procento plnění rozpočtu oprav strojů a zařízení bylo 40 %.

V rámci položky ostatních oprav byla provedena drobná oprava vodovodní přípojky ve výši Kč 5.632,--. Procento plnění rozpočtu ostatních oprav bylo 113 %.

Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek výnosů hlavní činnosti					v tis. Kč
	Skutečnost k 31. 12. 2021	Upravený rozpočet 2022	Skutečnost k 31. 12. 2022	% plnění rozpočtu 2022	% nárůstu 2022/2021
VÝNOSY CELKEM	48 429,31	48 252,40	51 602,56	106,94	6,55
Výnosy z vlastních výkonů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
z toho: výnosy z prodeje služeb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
produktivní práce žáků	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
stravné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
poplatky za ubytování	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
příspěvek na úhradu nákl.v ZUŠ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výnosy z pronájmu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Čerpání fondů	37,03	0,00	53,84	0,00	45,40
z toho: fond oběžných aktiv, FKSP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
fond odměn	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
rezervní fond	37,03	0,00	53,84	0,00	45,40
fond investic	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní výnosy z činnosti	88,37	0,00	107,62	0,00	21,79
	0,00	0,00	0,00		
Výnosy vybraných míst.vlád.institucí z transferů	47 869,92	48 012,40	51 090,65	106,41	6,73
prostředky SR*	44 106,19	44 602,40	45 215,08	101,37	2,51
prostředky ÚSC**	3 285,78	3 334,00	3 334,00	100,00	1,47

Celkové náklady byly kryty celkovými výnosy ve výši Kč 51.602.557,53. Ve výnosech byly zahrnuty výnosy z transferů ze státního rozpočtu ve výši Kč 45.215.080,--, výnosy z transferů z prostředků ÚSC ve výši Kč 3.334.000,--, výnosy z transferů z projektů programu Erasmus+ ve výši Kč 2.465.380,30 a transfery týkající se časového rozlišení na pořízení dlouhodobého majetku ve výši Kč 76.188,--.

Jiné výnosy z vlastních výkonů tvořilo školné ve výši Kč 262.800,--, kurzové rozdíly ze zpřesnění dohadů projektů Erasmus+ ve výši Kč 87.652,78 a ostatní výnosy ve výši Kč 107.615,45, které zahrnovaly poplatky za opisy vysvědčení, příspěvky od zdravotních pojišťoven na nákup antigenních testů a proúčtování daru na pořízení DDHM.

Do výnosů byl zapojen rezervní fond z peněžních darů ve výši 15.000,-- a rezervní fond z ostatních titulů ve výši Kč 38.841,-- na pořízení DDHM.

VYHODNOCENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI

Vyhodnocení doplňkové činnosti podle jednotlivých činností za rok 2022

Činnost	Středisko	Náklady	Výnosy	Výsledek hospodaření	v Kč
					Rentabilita (ziskovost) nákladů DČ */
Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z jazyka českého		16 185,00	25 200,00	9 015,00	55,70%
Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z matematiky		19 781,00	25 200,00	5 419,00	27,39%
Kurz FCE		82 503,00	135 109,00	52 606,00	63,76%
Pronájem budovy		80 374,68	159 365,00	78 990,32	98,28%
Celkem za DČ		198 843,68	344 874,00	146 030,32	73,44%

V rámci doplňkové činnosti jsme realizovali přípravné kurzy k přijímacím zkouškám z jazyka českého a matematiky a přípravný kurz k získání certifikátu z anglického jazyka FCE. Dále pronajímáme služební byt, bufet, tělocvičnu, prostory pro nápojové a potravinové automaty a hřiště.

Plánované náklady na rok 2022 byly ve výši Kč 193 000,00, plánované výnosy byly ve výši Kč 301 000,00. Skutečné náklady dosáhly částky Kč 198 843,68 a skutečné výnosy byly Kč 344 874,00. Zisk z doplňkové činnosti byl vykázán v celkové výši Kč 146 030,32.

HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY PENĚŽNÍCH FONDŮ ORGANIZACE

Fond odměn

Fond odměn nebyl v průběhu roku čerpán.

	počáteční stav	tvorba	čerpání	konečný stav
Fond odměn	157 748,00	0,00	0,00	157 748,00

Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond byl tvořen základním přidělem 2 % z ročních prostředků zúčtovaných na platy a náhrady platů. Fond byl čerpán podle Zásad tvorby a čerpání Fondu kulturních a sociálních potřeb na rok 2022 takto:

- stravné	Kč 341.285,--
- kultura	Kč 35.259,--
- sport	Kč 111.918,--
- setkání s bývalými zaměstnanci	Kč 8.706,--
- zdravotní prevence (očkování)	Kč 1.500,--
- smuteční kytice	Kč 2.000,--
- zájezd výměnné akce s OA Poprad	Kč 163.901,--
- volnočasové aktivity	Kč 106.000,--

	počáteční stav	tvorba	čerpání	konečný stav
FKSP	729 443,36	654 878,78	770 569,00	613 753,14

Rozdíl mezi stavem fondu a stavem účtu fondu kulturních a sociálních potřeb a stavem účtu FKSP souvisí s nepřevedeným základním přídělem a bankovními poplatky za prosinec, neuhrazenou fakturou z prosince 2022 splatnou v lednu 2023 a zůstatkem pokladny.

Rezervní fond (413)

Fond byl tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2022 ve výši Kč 1.416,98. Rezervního fond byl čerpán ve výši Kč 38.841,00 na pořízení DDHM (2 ks PC).

	počáteční stav	tvorba	čerpání	konečný stav
rezervní fond	299 914,64	1 416,98	38 841,00	262 490,62

Rezervní fond (414)

Rezervní fond z ostatních titulů byl tvořen darem firmy Delikommat ve výši Kč 15.000,--. Fond byl čerpán na pořízení dataprojektoru do kmenové učebny 102.

	počáteční stav	tvorba	čerpání	konečný stav
rezervní fond	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00

Investiční fond

	počáteční stav	tvorba	čerpání	konečný stav
odpisy		631 576,00		
časové rozlišení investičního transferu			76 188,00	
celkem	506 504,73	631 576,00	76 188,00	1 061 892,73

K čerpání rozpočtované částky Kč 80.000,-- na stavbu vodovodní přípojky nedošlo, protože byl tento investiční záměr odložen na rok 2023. Důvodem bylo zablokování plánované venkovní části vodovodní přípojky novým elektrickým vedením k sousední rekonstruované budově školní jídelny Hradská. Na tuto neplánovanou změnu jsme museli zareagovat vypracováním náhradního řešení a nové projektové dokumentace. Veškerý inženýring se musel provádět znovu, a proto po dohodě s odborem investic ZK bylo rozhodnuto o převedení IZ do roku 2023.

NEINVESTIČNÍ NÁKLADY NA ŽÁKA

Rok 2021

Sumář	náklady celkem	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	přímé	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	provozní	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	Přepočtený počet žáků	Náklady na žáka v Kč	
											přímé	provozní
Celkové náklady	48 486,65			44 280,22			4 206,43			567,00	78 095,63	7 418,75
Pokryto dotací	47 391,97			44 054,58			3 337,39			567,00	77 697,67	5 886,05
Kryto vlastními výnosy	1 094,68			225,64			869,04			567,00	397,95	1 532,70

Rok 2022

Sumář	náklady celkem	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	přímé	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	provozní	% nárůstu	Nárůst v tis. Kč	Přepočtený počet žáků	Náklady na žáka v Kč	
											přímé	provozní
Celkové náklady	51 730,97	1,07	3 244,32	45 506,72	1,03	1 226,50	6 224,25	1,48	2 017,82	560,00	81 262,00	11 114,73
Pokryto dotací	48 549,08	1,02	1 157,11	45 175,94	1,03	1 121,36	3 373,14	1,01	35,75	560,00	80 671,32	6 023,46
Kryto vlastními výnosy	3 181,89	2,91	2 087,21	330,78	1,47	105,14	2 851,11	3,28	1 982,07	560,00	590,68	5 091,27

Celkové neinvestiční náklady organizace za rok 2022 ve výši Kč 51.730,97 tis. byly vyšší než v roce 2021, kdy činily Kč 48.486,65 tis.

Počet žáků a studentů se snížil, v roce 2021 jsme měli 567 žáků a studentů a v roce 2022 jsme měli 560 žáků a studentů.

Navýšení přímých nákladů na žáka bylo způsobeno zejména vyšším objemem mzdových prostředků. V roce 2022 byl objem mzdových prostředků Kč 31.403.266,-- a v roce 2022 byl objem mzdových prostředků Kč 32.224.045,--.

V roce 2021 byly provozní náklady na žáka Kč 7.418,75 a v roce 2022 Kč 11.114,73. Rozdíl je způsoben tím, že v roce 2022 byly čerpány náklady ve službách v projektech Erasmus+ (Gamification in Interdisciplinary Education, Training and Development in Europe, Akreditace) a v Projektu Společná historie partnerských měst Zlín – Chorzów aneb Nebylo by Zlína bez Bati a Chorzów bez Redena.

VYHODNOCENÍ DOSAŽENÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2022

Výsledek hospodaření za rok 2022 vykazuje škola ve výši Kč 17 617,31, z toho z hlavní činnosti Kč 128 413,01 a z doplňkové činnosti Kč 146 030,32.

V souladu s § 30 a 32 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bylo rozhodnuto o přidělení zlepšeného výsledku hospodaření:

- **Kč 14 617,31 do rezervního fondu**

13 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Dlouhodobým cílem naší školy je prohlubování a rozvíjení oblasti mezinárodní spolupráce se zahraničními partnery. I z tohoto důvodu klademe velký důraz na výuku cizích jazyků. Ta je realizována i prostřednictvím zahraničních exkurzí, zájezdů a pobytů. Cílem je nejen zkvalitnit a prohloubit jazykové kompetence žáků, ale též zprostředkovat přímý kontakt se způsobem života v zemích EU.

Družba s Obchodní akademií Poprad

Každý rok se pravidelně uskutečňovalo tradiční družební setkání učitelů naší školy s kolegy z Obchodní akademie Poprad. Tato dlouholetá spolupráce trvá více než 60 let. V září 2022 proběhlo, po dvouleté pauze způsobené pandemií, třídní setkání s kolegy z OA Poprad. Společně jsme navštívili Vysočinu – Třebíč, Lipnici nad Sázavou, Želivský klášter a Zelenou horu u Žďáru nad Sázavou. Mnoho jsme se dozvěděli, předali si nové zkušenosti a taky pobavili.

Zahraniční praxe – Irsko

Programu „Irsko 2023“, který umožňuje plnoletým žákům v létě pracovat v tamních hotelích, se zúčastnilo 5 žákyň 3. ročníku. Vše začalo nábor s pracovními pohovory na podzim 2022, na jaře děvčatům přišly nabídky ze dvou hotelů na západě Irska. Do práce dívky nastupovaly koncem května, domů se vracely v druhé polovině září a naši školu reprezentovaly na výbornou. Na počátku nám pomáhal pan Jan Pokorník, který zastřešuje tyto praxe a vzdáleně i George Stone. Prvně jmenovaný s pohovory žáků a druhý s hledáním vhodných hotelů.

Koncepční záměry oblasti mezinárodní spolupráce:

- zvyšovat jazykové kompetence žáků, studentů a pedagogů,
- podporovat vytváření osobních kontaktů mezi pedagogy a žáky v partnerských školách,
- zprostředkovat informace dalším zájemcům o spolupráci,
- podílet se na výměnných pobytech pedagogů, žáků a studentů,
- pokračovat v projektech zaměřených na vzájemnou spolupráci žáků, studentů a pedagogů v rámci EU.

14 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Mimořádná pozornost je věnována přípravě a realizaci různých typů projektů. V minulosti jsme již úspěšně zpracovali a uskutečnili celou řadu zajímavých projektů z rozmanitých oblastí, např. mezinárodní spolupráce, odborného vzdělávání, celoživotního vzdělávání apod. Naší snahou je se i nadále aktivně zapojovat do vyhlašovaných projektových výzev různých poskytovatelů dotací, např. Zlínský kraj, MŠMT, Evropská unie apod.

Projekty realizované v rámci programu Erasmus+

AKREDITACE ERASMUS 2022

projekt mobilit žáků a učitelů v odborném vzdělávání

zahájení: 1. 6. 2022, ukončení: 30. 8. 2023

hlavní cíle: zlepšení jazykových a odborných kompetencí učitelů i žáků, zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání, pracovní zkušenosti žáků v zahraničí, lepší uplatnitelnost žáků na pracovním trhu

priority programu: udržitelnost, digitalizace, inkluze

Aktivity realizované díky programu Erasmus+:

a) odborné stáže žáků 3. ročníku

- konkrétní aktivity: měsíční a tříměsíční stáže žáků na Maltě (9 žáků) a ve Španělsku (6 žáků), umístění v různých typech organizací, vykonávání administrativních činností
- mobilitám předchází příprava žáků

b) stáže učitelů v zahraničí (firmy, školy, výuková střediska)

- týdenní až dvoutýdenní stáže učitelů na partnerských školách či v podnicích, zaměřené na výuku všeobecně vzdělávacích nebo na výkony typické pro odborné předměty vyučované na naší škole
- země: Španělsko, Slovensko, Švédsko

c) jazykové kurzy v zahraničí

- dvoutýdenní kurzy pro pedagogické pracovníky
- země: Irsko, Francie

d) metodické kurzy v zahraničí

- kurzy pro pedagogy zaměřené na IT dovednosti a digitální aplikaci pro výuku
- země: Španělsko

koordinátorka: Mgr. Olga Šilová

ERASMUS+ V ODBORNÉM VZDĚLÁVÁNÍ**Strategické partnerství v odborném vzdělávání**

V červnu 2023 byl schválen další projekt, na jehož přípravě pracoval náš Erasmus tým.

Koordinátor: finská partnerská škola Raahe

Smart Learning Environments - dvouletý projekt zaměřený na vytváření digitálních materiálů na výuku ekonomických předmětů.

Součástí projektu bude zejména vytvoření použitelných výukových materiálů v angličtině.

Uskuteční se také mezinárodní setkání učitelů a žáků v ČR a ve Finsku.

Koordinátor: Mgr. Tomáš Korčák

Jiné programy**Spolupráce měst – projekt podpořen Statutárním městem Zlín****Společná historie partnerských měst Zlín – Chorzów aneb Nebylo by Zlína bez Bati a Chorkówa bez Redena**

Projekt naší školy a střední školy v partnerském městě Chorzówě (IV Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie).

Akce probíhaly od října do listopadu 2022.

Téma: osobnosti, které byly pro historii každého z měst velmi důležité a ovlivnily jeho rozvoj.

Projektové aktivity: návštěvy partnerských škol, prezentace, kulturní a vzdělávací program.

Metodické rozhovory pro učitele: inspirace metodami a postupy používanými na polské škole, výměna zkušeností s polskými kolegy.

Inovace vzdělávání na Obchodní akademii Tomáše Bati a Vyšší odborné škole ekonomické Zlín

Datum zahájení realizace projektu: 1. 2. 2023

Datum ukončení realizace projektu: 31. 1. 2026

Projekt je zaměřen na personální podporu, osobnostní a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, inovativní vzdělávání žáků a studentů, spolupráci s rodiči žáků.

Projekt je realizován v následujících aktivitách:

- inovativní vzdělávání žáků v SŠ a studentů VOŠ
- školní psycholog SŠ
- kariérový poradce SŠ
- koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele SŠ a VOŠ
- spolupráce pracovníků ve vzdělávání
- vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ a VOŠ
- odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v SŠ

Mezinárodní cena vévody z Edinburghu (DofE)

- celosvětově uznávaný program založený původně ve Velké Británii, v ČR už funguje více než 20 let
- je určen mladým lidem, kteří se chtějí jednak sami zdokonalovat, jednak pomáhat lidem
- program založen na základě dobrovolnosti (mentoři, hodnotitelé i žáci)
- žáci si určí svůj cíl v každé ze tří oblastí (sport, talent, dobrovolnictví) a pravidelně pracují na tom, aby cíle dosáhli
- součástí programu je i dobrodružná expedice
- OATB je v programu od dubna 2017, v současnosti máme dva týmy (bronzová a stříbrná úroveň)
- ve školním roce 2022/2023 bylo do programu zapojeno celkem 7 žáků školy
- na podzim 2022 proběhly dvě úspěšné dobrodružné expedice: výprava stříbrného týmu do Beskyd-Javorníků a výprava bronzového týmu na Dolní Moravu
- fungujeme jako tzv. otevřené centrum, což umožňuje i účastníkům z jiné školy/organizace absolvovat program DofE u nás
- v roce 2022/2023 jsme měli dva takto zapojené účastníky (stříbrná úroveň)
- mentoři, školitelé a hodnotitelé: Mgr. Lenka Zemanová, Mgr. Olga Šilová, Mgr. Vít Štourač a Mgr. Zdeněk Lukovics

15 Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Základními sociálními partnery školy jsou rodiny žáků jako rozhodující sociální a kulturní prostředí, které je určující pro vzdělávací předpoklady žáků a volbu jejich vzdělávací cesty, a zaměstnavatelé jako klíčoví představitelé světa práce, kteří ovlivňují vzdělávací nabídku školy i poptávku po kvalifikovaných pracovnících. Dalšími významnými sociálními partnery jsou absolventi naší školy, zřizovatel školy a školská rada, města a obce v našem regionu a ostatní školy.

Danou problematiku z právního hlediska upravuje zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, který zvýrazňuje tuto potřebu v ustanoveních, která umožňují tzv. sociálním partnerům ovlivňovat cíle a obsah vzdělávání nejen na národní úrovni, ale (a to zejména) na úrovni regionální.

15.1 Rodiny žáků

Partnerství rodičů a učitelů (rodiny a školy) je velmi důležité. Naše škola vychází z principu, že do partnerského svazku musí přispívat všichni stejným dílem. Dalším významným principem, který je ve škole uplatňován, je vzájemná důvěra a otevřenost. Každý rodič nebo každý žák se může kdykoliv obrátit s jakýmkoliv problémem na svého třídního učitele, na výchovné poradce, na školního metodika prevence nebo na členy vedení.

Rodiče našich žáků a studentů jsou často i zaměstnanci firem v regionu. Právě oni jsou nositeli důvěry ve vzdělávací systém naší školy a částečně ovlivňují i uplatnitelnost absolventů. Rodiče žáků – bývalí absolventi školy, mají k práci učitelů a školy větší důvěru, protože znají školní prostředí z vlastní zkušenosti a většinou i úzce se školou spolupracují. Spolupráce je především na bázi třídních učitelů a výchovných poradců.

Systém vzájemné spolupráce a informovanosti školy a rodiny	
Činnost výchovné komise	aktuálně podle potřeby
Konzultace vedení školy s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace třídních učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace výchovných poradců s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Třídní schůzky rodičů s třídními učiteli a následné individuální konzultace rodičů s jednotlivými učiteli	listopad 2022 prezenční forma, duben 2023 online
Poskytování nejrozličnějších metodických písemných materiálů rodičům a žákům školy k různým aktuálním problémům	průběžně
Dny otevřených dveří a podávání informací o možnostech studia na naší škole	listopad 2022/únor 2023
Dopisy rodičům o výsledcích studia jejich dětí	průběžně
Spolupráce s KPPP ve Zlíně	aktuálně podle potřeby
Část na www stránkách školy určená pro rodiče	průběžná aktualizace
Finanční příspěvky rodičů do Nadačního fondu školy	pravidelně

Při spolupráci s rodiči žáků vedení školy plně dodržuje zákon o ochraně osobních údajů a zákon o informacích.

15.2 Zaměstnavatelé

Pro proces sociálního partnerství jsou v odborném vzdělávání na naší škole důležití zejména představitelé firem a různých organizací a institucí, ve kterých je možné a vhodné realizovat odbornou praxi žáků a v nichž mohou absolventi školy najít pracovní uplatnění. Podrobné seznamy firem a institucí, ve kterých vykonávají žáci odbornou praxi, jsou k dispozici u vedení školy. Naši absolventi pracují ve významných firmách (např. Grainer Slušovice, HP Tronic Zlín, Trinity Bank a. s., aj.), dále v institucích jako Úřad práce Zlín, Krajský úřad Zlínského kraje a Magistrát města Zlína, obecní a městské úřady v regionu aj. Všechna tato zařízení pomáhají vytvářet podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti jak pro učitele, tak přímo pro žáky, zúčastňují se významných akcí školy, jsou přítomni u maturitních zkoušek a absolutorí, umožňují tematické exkurze v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů apod.

Optimální formou vnější evaluace školy jsou hodnotící zprávy, jako součást povinné dokumentace k odborné praxi každého žáka. Zpracovává je zaměstnavatel (představitel pracoviště odborné praxe) a jsou důležitou zpětnou vazbou pro každého pedagoga.

15.3 Absolventi naší školy

K dosažení užšího sepětí teorie s praxí je důležité mimo jiné i pravidelné utužování spolupráce s těmi podniky, firmami a institucemi, kde pracují absolventi školy.

Absolventi naší školy mají dobré uplatnění na trhu práce, zejména ve zlínském regionu. Velký zájem je o absolventy VOŠE jako o diplomované specialisty, kteří vedle vysoké úrovně teoretických a praktických znalostí mohou nabídnout zkušenosti z praxe i kvalitní znalost odborného cizího jazyka. Řada absolventů

obchodní akademie se hlásí na vysoké školy, jsou velmi úspěšní, zejména v přijímacím řízení na školy ekonomického typu.

Významným cílem naší školy je realizovat takový vzdělávací program, který by žáky pro praxi co nejlépe vybavil. Úspěšný absolvent je nositelem úspěchu školy, rozhodující měrou a zpětnou vazbou vytváří a ovlivňuje obraz školy u veřejnosti.

15.4 Zřizovatel školy

Zřizovatelem naší školy je Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně. Prostřednictvím Odboru školství, mládeže a sportu (OŠMS) Zlín řídí metodicky a ekonomicky školu jako příspěvkovou organizaci. Škola každoročně odevzdává svému zřizovateli výroční zprávu o činnosti školy, vyhodnocení preventivního programu, předepsané výkazy a zprávu o hospodaření školy za příslušný kalendářní rok aj.

Na Krajském úřadu Zlínského kraje vykonávají naši žáci a studenti odbornou praxi a někteří z našich absolventů jsou zaměstnanci této instituce.

15.5 Města a obce v našem regionu

Dominantní roli ve spolupráci se školou hraje město Zlín. Škola spolupracuje s městem v kulturní, sportovní a propagační oblasti. Dále škola pečuje vlastními silami o městskou zeleň na přilehlých pozemcích.

15.6 Spolupráce s ostatními školami

Spolupráce s ostatními školami probíhá na třech základních úrovních

Mezinárodní úroveň

- **Družba s Obchodní akademií Poprad** (viz kap.13)

Národní úroveň

- **V rámci členství školy v Unii školských asociací ČR (CZESHA)**
- **V rámci členství školy v Asociaci obchodních akademií (AOA)**
Škola je řádným členem AOA. Členové Rady jsou pověřeni zastupováním AOA v krajských radách CZESHA. Další 4 střední školy ZK jsou členy AOA a s nimi probíhá úzká spolupráce v nejrůznějších oblastech.
- **V rámci členství školy ve Sdružení profesního terciárního vzdělávání (dříve Sdružení škol vyššího studia, SŠVS)**

Sdružení profesního terciárního vzdělávání je samosprávná organizace sdružující část vyšších odborných škol a vysokých škol v České republice. Zaměřuje se na rozvoj vyššího odborného vzdělávání a rozvoj neuniverzitního vysokoškolského sektoru. Škola je dlouholetým členem tohoto sdružení a zejména vedení školy se pravidelně účastní mezinárodních a národních akcí pořádaných touto organizací.

Regionální (krajská a místní) úroveň

- **Spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně**

Od června 2015 se naše škola stala fakultní školou. Byla podepsána rámcová smlouva o spolupráci OATB a Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Ta bude zahrnovat například vzájemnou informovanost studentů i zaměstnanců o konferencích a workshopech, studentské projekty, výměnu výuky, organizaci exkurzí i spolupráci při zajišťování odborných praxí a stáží.

- **Spolupráce se základními školami v nejbližším okolí**

Spolupráce se základními školami probíhá zejména v oblasti náboru našich potenciálních žáků. Základní formou spolupráce je společná účast na dnech otevřených dveří a na nejrůznějších vzdělávacích akcích (konference, semináře), které organizuje naše škola nebo jiný subjekt. Většina základních škol ve Zlíně a v blízkém okolí má dostatek informací o naší škole. Hlavními představiteli vzájemné spolupráce jsou výchovní poradci základních škol.

- **Spolupráce se středními školami v okolí**

Spolupráce se středními školami probíhá zejména v oblasti náboru našich potenciálních studentů VOŠE a při výměně předsedů zkušebních komisí u maturitních zkoušek a u absolutoríí.

- **Spolupráce s některými řediteli středních škol ve Zlíně**

Tato spolupráce probíhá většinou formou nepravidelných neformálních schůzek zaměřených na výměnu zkušeností anebo materiálů k různým aktuálním skutečnostem.

15.7 Spolupráce s Nadací Tomáše Bati

Znovu jsme obnovili v krásných prostorách Baťovy vily tradici slavnostního vyřazování maturantů. V červnu zde za přítomnosti rodičů i vyučujících obdrželi absolventi maturitní vysvědčení.

16 Závěr

Ve školním roce 2022/2023 škola úspěšně pokračovala v naplňování strategického rozvojového programu a koncepce školy. Tyto stanovují jako své priority posílení prestižního postavení Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín v regionu i na národní a mezinárodní úrovni. Škola usiluje o zkvalitnění výuky dalším vzděláváním pedagogů a realizací komunikačního programu školy s využíváním nových informačních technologií ve výuce.

Datum zpracování výroční zprávy:

16. 10. 2023

Datum předložení výroční zprávy Školské radě při střední škole a při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

18. 10. 2023



Mgr. Petr Bělaška
ředitel školy

Datum schválení výroční zprávy ve Školské radě při střední škole a při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

23. 10. 2023



předseda školské rady