

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2024/2025



Výroční zpráva o činnosti školy byla vypracována v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a v souladu s vyhláškou č. 195/2012 Sb., kterou se mění vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění vyhlášky č. 225/2009 Sb.

Zpracovala: Mgr. Olga Šilová
(na základě podkladů jednotlivých pracovníků školy)

Předkládá: Mgr. Petr Bělaška

Datum schválení školskou radou: 29. října 2025

Ph BZ

Mgr. Petr Bělaška
ředitel školy

Obsah

1	Základní údaje o škole	3
1.1	Charakteristika školy	3
1.2	Současné zaměření školy.....	4
1.3	Materiální zajištění	4
1.4	Personální podmínky	5
1.5	Školská rada.....	5
1.6	Nadační fond	6
2	Přehled oborů vzdělání.....	10
2.1	Středoškolské studium	10
2.2	Vyšší odborné studium.....	12
2.3	Souhrnné informace.....	13
3	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	15
3.1	Pedagogičtí pracovníci.....	15
3.2	Nepedagogičtí pracovníci	17
4	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	19
5	Údaje o přijímacím řízení.....	22
6	Výsledky vzdělávání žáků	24
6.1	Středoškolské studium	24
6.2	Vyšší odborné studium.....	26
7	Prevence sociálně patologických jevů	27
8	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	32
8.1	Odborná praxe.....	32
8.2	Týmový projekt.....	33
8.3	Environmentální výchova	34
8.4	Soutěže a přehlídky	34
8.5	Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2024/2025	37
9	Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI	39
10	Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	40
11	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění	41
12	Základní údaje o hospodaření školy	42
13	Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	44
14	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	46
15	Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	49
15.1	Rodiny žáků	49
15.2	Zaměstnavatelé	50
15.3	Absolventi naší školy	50
15.4	Zřizovatel školy	50
15.5	Města a obce v našem regionu	51
15.6	Spolupráce s ostatními školami.....	51
15.7	Spolupráce s Nadací Tomáše Bati.....	52
15.8	Další partneři	52
16	Závěr	53

1 Základní údaje o škole

1.1 Charakteristika školy

Název školy: Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín

Adresa: nám. T. G. Masaryka 3669, 760 01 Zlín

IČ: 00566411

DIČ: není plátce DPH

IZO: 102 319 944 Obchodní akademie

IZO: 110 026 969 Vyšší odborná škola ekonomická

REDIZO: 600 014 410

Telefon: +420 577 006 555

www: www.oazlin.cz, www.vosezlin.cz

e-mail: oatb@oazlin.cz

vose@vosezlin.cz

Zřizovatel: Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

Ředitel školy (statutární orgán): Mgr. Petr Bělaška

Zástupce ředitele pro SŠ: Mgr. Olga Šilová

Zástupce ředitele pro VOŠ: Mgr. Vít Štourač (zástupce statutárního orgánu)

Datum zařazení do sítě: 01.09.1996, č. j. 26 784/96-61-07

Poslední aktualizace v síti: 20.08.2013, č. j. 33951/2013

Součástí školy podle Rozhodnutí o zařazení do sítě: Obchodní akademie

Vyšší odborná škola ekonomická

Kapacita školy: Obchodní akademie 600 žáků

Vyšší odborná škola ekonomická 700 studentů

Typ školy	Počet tříd/studijních skupin	Počet žáků/studentů podle stavu k 16.05.2025	Počet žáků/studentů na třídu	Přepočtený počet pedagogických pracovníků k 30.06.2024	Počet žáků/studentů na přepočtené pedagogické pracovníky
SŠ	17	500	29,41	39,41	12,69
VOŠ	5	83	16,60	4,65	17,85

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníku SŠ, 3. ročníku VOŠ.

1.2 Současné zaměření školy

Obchodní akademie

Studium je čtyřleté, ukončené maturitní zkouškou. V oblasti odborného vzdělání získají žáci potřebné znalosti z ekonomiky, managementu, účetnictví, daňové agendy, financí, marketingu, bankovníctví a dalších oborů a osvojí si zásady podnikání. Mimořádná péče je věnována práci na počítačích.

Obchodní akademie Tomáše Bati však není školou specializovanou pouze na ekonomické předměty, ale poskytuje úplné středoškolské vzdělání. Namísto rané specializace, která by omezovala žáky ve volbě dalšího povolání, jsou v učebních plánech posíleny všeobecně vzdělávací předměty. V dnešní době má nezastupitelný význam kvalitní výuka dvou světových jazyků, při které je důraz kladen zejména na bezvadné komunikační schopnosti.

Maturanti proto nejsou při volbě oboru dalšího studia nebo profese omezeni jen na ekonomickou sféru. Absolventi také mohou pokračovat v dalším vzdělávání v důvěrně známém prostředí školy ve vyšším odborném studiu. Jsou úspěšní nejen při přijímacím řízení na vysoké školy, ale i v praktickém životě.

Vyšší odborné studium

Absolventi vyšší odborné školy ekonomické jsou připravováni pro kvalifikovaný výkon v náročných odborných činnostech. Vyšší odborné vzdělání zahrnuje část všeobecnou, dále část odbornou specifickou pro příslušný obor a také řízenou praktickou přípravu. Důraz je kladen spíše na aplikační stránku studia. Teoretický základ, nutný pro celkovou orientaci v ekonomickém prostředí a k pochopení potřebných vztahů a souvislostí, je samozřejmostí.

Studium se ukončuje absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, z absolventské práce a její obhajoby. Absolventi obdrží diplom a titul „diplomovaný specialista“ (ve zkratce DiS.).

1.3 Materiální zajištění

Budova školy stojí v centru města v blízkosti zastávek MHD, nedaleko autobusového i vlakového nádraží.

Škola má k dispozici celkem 17 větších kmenových učeben, 2 malé učebny, 7 učeben výpočetní techniky (většina těchto učeben má klimatizaci) a 1 velkou posluchárnu s kapacitou 72 míst. Všechny učebny jsou vybaveny monitorem a připojovacím kabelem, který umožňuje snadné propojení školního notebooku s prezentační technikou. Tato infrastruktura podporuje využívání projekčního plátna, dataprojektoru či jiných zobrazovacích zařízení, čímž přispívá k efektivnímu vizuálnímu doprovodu výuky a rozvoji digitálních kompetencí pedagogů i žáků. Ve dvou učebnách je umístěna interaktivní tabule. Celkově je žákům k dispozici více než 160 počítačů a notebooků. Každý učitel má k dispozici svůj přenosný počítač. Všechny počítače jsou připojeny do školní počítačové sítě a k internetu. Prostory školy jsou rovněž pokryty signálem, který umožňuje bezdrátové připojení přenosných zařízení k internetu.

Ke sportovnímu vyžití slouží tělocvična přímo v budově školy, která má nezbytné sociální zázemí (šatny, sprchy a toalety). K dispozici je rovněž venkovní multifunkční sportovní hřiště. S otevřením studijního oboru Ekonomické lyceum dochází k rozšíření počtu našich tříd. Proto začala škola spolupracovat se SPŠP-COP Zlín a využívat kapacitu jejich tělocvičny, která se nachází v docházkové vzdálenosti.

Žáci mají k dispozici nápojové automaty na studené a teplé nápoje a automat s drobným občerstvením. Obědy si mohou žáci střední školy zajistit ve školní jídelně na Hradské ulici. Jídelna sousedí s budovou školy. Ubytování pro žáky je nabízeno v domově mládeže, který se nachází 300 metrů od školy.

Žáci a studenti mají možnost si zdarma půjčovat pro potřeby studia beletrii v žákovské knihovně a také odbornou literaturu. Žákovská knihovna je zcela digitalizována.

Volné hodiny mohou žáci a studenti trávit v nově vybudovaném studentském centru, ve studovnách nebo v odpočinkovém prostoru za školou.

Pro vnitřní komunikaci využívá škola program Edookit a vlastní informační systém OASA. Pro veřejnost se škola na internetu prezentuje vlastními webovými stránkami a komunikuje také přes sociální sítě (Facebook, Instagram a využívá kanál Youtube). Pro hodnocení žáků, informace o rozvrhu a pro komunikaci s žáky a jejich zákonnými zástupci je využívána elektronická žákovská knížka v programu Edookit.

1.4 Personální podmínky

Pedagogický sbor školy tvoří k 30. 6. 2025 45 vyučujících, někteří pedagogové pracují na částečný úvazek. Pedagogičtí pracovníci působí na střední škole nebo vyučují v oblasti terciárního vzdělávání (na vyšší odborné škole).

Ředitel (statutární orgán), statutární zástupce ředitele, zástupce ředitele pro střeň školu a pro vyšší odbornou školu tvoří vedení školy. Nezastupitelnou funkci ve výchovně-vzdělávacím procesu zastávají výchovná poradkyně, kariérová poradkyně, školní metodička prevence a školní psycholožka.

Vedení školy soustavně pečuje o pedagogickou a odbornou kvalifikaci svých pracovníků, téměř všichni pedagogové mají plnou kvalifikaci. Učitelé se dále vzdělávají. Většinou v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ale také v dalších seminářích a webinářích, kurzech a školeních zaměřených nejen na jejich kvalifikaci (aprobaci), ale i na nové trendy ve vzdělávání žáků.

Učitelé na střední škole a vyšší odborné škole jsou seskupeni podle svých aprobací do 7 předmětových týmů. Vedoucí předmětových týmů a třídní učitelé jsou vybráni z pedagogických pracovníků školy. Vedoucí předmětových týmů spolu s vedením školy tvoří Kolegium ředitele školy, které je poradním orgánem statutárního orgánu.

1.5 Školská rada

Školská rada se v souladu s § 167 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, zřizuje při základních, středních a vyšších odborných školách. Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Školská rada plní úkoly stanovené školským zákonem a řídí se svým schváleným jednacím řádem. Složení školské rady je zveřejněno na www stránkách školy. Školská rada je jedním z demokratických pilířů moderního řízení školy, její veřejné kontroly a poskytování zpětné vazby. Od 1. ledna 2015 působí při SŠ a VOŠE školská rada, která má 9 členů.

Školská rada při střední a vyšší odborné škole od 10. 12. 2024

Zástupci zřizovatele:

- Ing. Mg. Zuzana Fišerová, Ph.D., předsedkyně školské rady
- Ing. Jiří Jaroš
- Václav Kovář

Zástupci pedagogických pracovníků:

- Ing. Alena Horáková
- Ing. Jarmila Ondrůšková
- Ing. Jana Šilhánová

Zástupci nezletilých a zletilých žáků:

- Marcela Jurygáčková
- Lenka Kapušňáková
- Edita Kostelecká

1.6 Nadační fond

Nadační fond Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín byl založen v roce 1998 a je využíván výhradně ve prospěch žáků střední školy.

Správní rada

- předsedkyně: Gabriela Dreslerová (od 1. září 2019)
- členové: Monika Vičánková (od 1. září 2019)
Ing. Jana Šilhánová (od 1. září 2009)

Dozorčí rada

- předsedkyně: Aranka Křupalová (od 1. září 2019)
- členové: Ing. Petra Brázdilová (od 1. září 2019)
Ing. Marie Šmotková (od 1. září 2019)

Spolupracující osoby:

- Ing. Hana Zbránková

Činnost Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín je zaměřena na všestrannou podporu výchovně-vzdělávací a mimoškolní činnosti žáků Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín nad rámec standardů financovaných státem.

Přehled majetku a závazků NF

Počáteční zůstatky k 1. 1. 2024		Kč
Fio běžný účet		28.568,96
Fio konto účet		469,89
Fio termínovaný účet		274.331,21
Fio spořicí účet		329.343,35
Fio běžný účet ples		6.369,97
Pokladna		29.698,00

Materiál na skladě (určený k odměnám žákům, knihy do žákovské knihovny, notebooky do učebny)	476.926,32
Přijaté dary	Kč
Dary rodičů žáků a sponzorů	348.763,92
Dary na ples školy	154.608,10
Přijaté úroky	Kč
Úroky FIO konto	0,24
Úroky spořicí účet	9.694,84
Úroky termínovaný účet	18.865,24
Konečné zůstatky k 31. 12. 2024	Kč
Fio běžný účet	13.346,38
Fio konto účet	470,13
Fio termínovaný účet	283.501,37
Fio spořicí účet	314.837,19
Fio běžný účet ples	206,25
Pokladna	80.906,00
Materiál na skladě (notebook do učebny, bufetové ohřívače jídel na projektové dny, sady na ping pong, trička s logem školy)	43.932,00

Přehled o použití majetku NF

Dary NF určené škole	Kč
Notebook do učebny	21.501,00
Tiskárny EPSON AL-M320DN 7ks	48.787,20
Bufetové ohřívače jídel na projektové dny 7ks	6.976,00
Sady na ping pong do studentského centra	575,00
Trička s logem školy pro reprezentaci na soutěžích 40ks	14.880,00
Péče o talentované žáky	Kč
Knižní a věcné odměny	13.894,30
Peněžní poukázky za účast v soutěžích	20.300,00
Peněžní poukázky za výborné studijní výsledky	33.700,00
Podpora kulturní, sportovní a vzdělávací činnosti žáků	Kč
Projektový týden	29.080,00
Plavání	27.920,00
Stravování na soutěžích (psaní na PC ZAV Přerov, korektura textu ZAV Ostrava)	1.342,00

Ubytování na soutěžích (Md Dal Znojmo, ZAV Nový Jičín, ekonomický tým Praha)	6.620,00
Jízdné na soutěže (Subterra cup florbal Otrokovice, Md dal Znojmo, psaní na PC ZAV Přerov, Skialpy Dolní Morava, turistická akce Pálava, ZAV Nový Jičín, psaní na PC Olomouc, ekonomický tým Praha, ZAV Ostrava, Zaúčtuj to Brno, sbírání žaludů Lukoveček, atletický pohár Uherské Hradiště, futsal dívek Otrokovice, basketbal dívek Zlín, ZAV Olomouc)	23.557,10
Účastnické poplatky na soutěžích	10.650,00
Vstupné exkurze Mikulov	450,00
Vstupné kino	30.680,00
Exkurze Obecní dům v Praze	2.800,00
Exkurze Marlenka Frýdek Místek, Hyundai Motor Nošovice	19.202,00
Přednáška o nebezpečí alkoholu	3.240,00
Přednáška první pomoci	5.300,00
Přednášky na téma závislosti na návykových látkách	12.000,00
Ples školy (nájem sálu, hudební produkce, vystoupení, ostraha, fotoslužby)	122.251,82
Oprava stěny studentského centra	1.682,00
Podpora praktické a odborné činnosti žáků	Kč
Aplikace WocaBee do druhého cizího jazyka	40.325,00
Organizování soutěží a metodická podpora – INTERINFO ČR	2.000,00
ZAV – program výuky psaní na PC – prodloužení licence	3.375,90
Náklady související se správou NF	Kč
Nákup kancelářských potřeb	138,00
Bankovní poplatky	249,00
Celkem	503.476,32

Zhodnocení, zda NF při svém hospodaření dodržuje pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou

Pravidlo pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou je Statutem Nadačního fondu Obchodní akademie Tomáše Bati Zlín určeno tak, že celkové náklady nesmí převýšit 10 % hodnoty nadačních příspěvků, které získává formou darů od fyzických či právnických osob. Náklady provozní režie byly Kč 387,00 z darů Kč 503.372,02, tj. 0,08 %.

Zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce

Všechny finanční prostředky byly použity k účelu, pro který byl NF zřízen. Jedná se především o prostředky vynaložené na podporu kulturních, sportovních a vzdělávacích činností žáků, na péči o talentované žáky.

Nadační fond je významným pomocníkem při financování nadstandardních služeb pro žáky Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín.

2 Přehled oborů vzdělání

2.1 Středoškolské studium

Školní vzdělávací programy

Ve školním roce 2024/2025 byl vyučován čtyřletý maturitní obor vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie

Zaměření: finance a daně (1. – 4. ročník)

podniková ekonomika (1. – 4. ročník)

cestovní ruch (4. ročník)

mezinárodní obchod (4. ročník)

veřejná správa (1.–3. ročník)

marketing a management (1.–3. ročník)

78-42-M/02 Ekonomické lyceum

1. ročník

63-41-M/02 Obchodní akademie – profil absolventa

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělání: čtyřleté denní

Způsob ukončení: maturitní zkouška

Uplatnění absolventa – zaměření finance a daně

Absolvent obchodní akademie se zaměřením na finance a daně se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v bankách, pojišťovnách, leasingových či faktoringových společnostech, účetních a daňových kancelářích, ekonomických a finančních odděleních společností, popř. ve státní správě. Bude znalostně a dovednostně vybaven pro výkon takových povolání, jako jsou např. ekonom, účetní, odborný poradce, analytik, asistent, referent. Absolvent prokáže přehled v podnikových i veřejných financích, bude schopen analyzovat finanční situaci podniku, rozumět daňovému systému v ČR a bude schopen kvalifikovaně využívat vhodných finančních produktů – především z oblasti bankovníctví, pojišťovnictví či finančního trhu. Mezi jeho dovednosti bude patřit také vedení účetnictví. Absolvent zvládne i zajištění personální agendy organizace. Skladba studia mu umožní ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh, včetně práce s internetem, a používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace. Při přípravě absolventa naše škola v neposlední řadě klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude také připraven rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity. Naprostou samozřejmostí bude pro našeho absolventa příprava na úspěšné zvládnutí studia na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření podniková ekonomika

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent,

referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity a je také připravován tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit na některou z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření cestovní ruch

Absolvent obchodní akademie se zaměřením na cestovní ruch se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem především v oblasti cestovního ruchu. Jedná se zejména o pozice jako recepční, provozní, pracovník informačního centra, referent cestovní kanceláře, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, ekonom, účetní atd. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače, včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří vedení účetnictví. Při přípravě absolventa se klade důraz na komunikativnost, přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity. Žáci jsou dále připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit na některou z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření mezinárodní obchod

Absolvent obchodní akademie se uplatní především ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích zabývajících se zahraničním obchodem, v pobočkách zahraničních firem a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě a o další ekonomicko-administrativní funkce. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent zvládne zajištění personální agendy malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent bude připraven rozvíjet také vlastní podnikatelské aktivity. Žáci jsou dále připravováni tak, aby po složení maturitní zkoušky mohli nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole.

Uplatnění absolventa – zaměření marketing a management

Absolvent získá znalosti a dovednosti potřebné k zahájení podnikání, znalosti o činnostech obchodních korporací, o právní problematice, bude znát daňový systém, bude schopen využívat poznatků z oblasti marketingu a managementu, bude ovládat základy financí, finančního řízení a vedení účetnictví, bude mít přehled o organizaci a řízení státní správy a samosprávy. Absolvent bude připraven tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo vyšší odborné škole, nebo aby mohl rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity. Možné uplatnění absolvent nalezne ve skupině povolání zaměřených na manažerskou činnost, výkon ekonomických, obchodně podnikatelských, marketingových a administrativních činností ve firmách a v ostatních organizacích. Jedná se zejména o pozice jako manažer, ekonom, referent marketingu, asistent, obchodní zástupce a další ekonomicky zaměřené profese.

Uplatnění absolventa – zaměření veřejná správa

Absolvent získá přehled o organizaci a řízení státní správy a samosprávy. Dovede vykonávat správní činnosti a agendy, zná správní právo a má všeobecný rozhled v dalších právních odvětvích, dovede pracovat s právními normami a prameny. Disponuje základními znalostmi a dovednostmi z ekonomiky

včetně územní, znalostmi a dovednostmi souvisejícími s finančním řízením a vedením účetnictví, s daňovým a sociálním systémem. Absolvent bude připraven tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo vyšší odborné škole. Možné uplatnění absolvent nalezne ve skupině povolání zaměřených pro výkon odborných a manažerských profesí ve státní správě, ve státních orgánech, neziskových nebo mezivládních organizacích, ve veřejné samosprávě, zejména pak územní. Vedle veřejnoprávní činnosti jsou absolventi také dobře uplatnitelní v orgánech moci zákonodárné a soudní, ale i ve sféře práva soukromého v roli podnikatelských subjektů anebo jejich zaměstnanců. Jedná se zejména o pozice jako referent na obecních, městských, magistrátních, krajských úřadech, pracovník finančních úřadů, úřadů práce, úřadů sociálního zabezpečení, katastrálního úřadu, zaměstnanec soudu, notářství, advokátní kanceláře či exekutorských úřadů, pracovník v nadacích nejrůznějšího zaměření, pracovník právních, personálních či ekonomických oddělení firem nebo jiných subjektů podnikatelské sféry.

78-42-M/02**Ekonomické lyceum – profil absolventa**

Dosažený stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělání: čtyřleté denní

Způsob ukončení: maturitní zkouška

Uplatnění absolventa

Absolvent oboru vzdělání ekonomické lyceum je připraven na další studium, zejména na ekonomických a právnických fakultách vysokých škol a na studium na vyšších odborných školách zaměřených např. na ekonomiku, podnikání, finančníctví, veřejnou správu, služby atd. Díky rozšířenému využití anglického jazyka v odborných i všeobecně vzdělávacích předmětech získávají studenti ekonomického lycea lepší jazykové kompetence, které jim usnadní přístup i na vysoké školy s mezinárodním zaměřením. Osvojené klíčové kompetence a základy odborného ekonomicko-právního vzdělání jsou předpokladem i pro dobré uplatnění na trhu práce nebo pro zahájení vlastního podnikání. Posílení výuky angličtiny zvyšuje celkovou konkurenceschopnost absolventa na trhu práce.

Při přímém nástupu do praxe je absolvent ekonomického lycea schopen rychle se orientovat a zapracovat. Získané vědomosti, dovednosti a návyky z oblasti všeobecného vzdělání a základů obecně odborného ekonomického vzdělání k tomu vytvářejí vhodné předpoklady. Absolvent může vykonávat dílčí analytické, organizační, administrativní, sekretářské, poradenské a další činnosti ve firmách, ve službách, v cestovním ruchu, v organizacích veřejné správy apod.

2.2 Vyšší odborné studium

Vyšší odborná škola připravuje absolventy pro kvalifikovaný výkon odborných činností nebo prohlubuje dosažené vzdělání pro odborně náročné činnosti. Vyšší odborná škola poskytuje v jednotlivých studijních oborech vzdělání, které zahrnuje všeobecné, specifické odborné vzdělání a řízenou praktickou přípravu. Je součástí terciárního vzdělávání.

63-41-N/07**Marketing pro střední stupeň řízení**

Délka a forma vzdělání: tříleté denní

Dosažený stupeň vzdělání: vyšší odborné

Způsob ukončení: absolutorium

Certifikace: diplomovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Absolventi najdou uplatnění zejména v oblasti plánování, organizování a řízení marketingových projektů, propagace a reklamy, zpracování a využívání ekonomických informací pro organizování prodeje, distribuce a ocenění výrobků.

Všeobecná složka vzdělání je zastoupena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologíí. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složku vzdělání tvoří předměty: marketingový výzkum, logistika, finanční analýza, marketing, mezinárodní marketing, marketing služeb, marketingová komunikace aj.

63-43-N/06 Účetnictví a finanční řízení

Délka a forma vzdělání: tříleté denní

Dosažený stupeň vzdělání: vyšší odborné

Způsob ukončení: absolutorium

Certifikace: diplomovaný specialista (DiS.)

Uplatnění absolventa

Studenti jsou připravováni pro odborné činnosti v oblasti účetnictví, finančního řízení a kontroly. Najdou uplatnění v oblasti bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví, ale i v jiných výrobních, obchodních a servisních organizacích. Získají znalosti pro konzultační činnost v této oblasti i základy pro auditorskou činnost.

Všeobecná složka vzdělání je tvořena matematikou, dvěma cizími jazyky, statistikou, informačními technologiemi a psychologíí. Odbornými předměty jsou ekonomika a řízení, právo, ekonomie, sociální komunikace, finanční matematika, účetnictví a finanční řízení. Specifickou složku vzdělání tvoří předměty marketing, finanční trh, daně, bankovníctví aj.

2.3 Souhrnné informace

Obory vyučované ve školním/akademickém roce 2024/2025	Kód oboru (KKOV)	Druh studia	Denní/prezenční studium (stav k 30.6.2025)
Obchodní akademie	63-41-M/02	SŠ	470
Ekonomické lyceum	78-42-M/02	SŠ	30
Účetnictví a finanční řízení	63-43-N/06	VOŠ	45
Marketing pro střední stupeň řízení	63-41-N/07	VOŠ	37

Stavy žáků/studentů jsou uvedeny včetně 4. ročníku SŠ, 3. ročníku VOŠ.

Škola průběžně naplňuje svůj základní strategický cíl – vybudovat silnou, konkurenceschopnou a vysoce kvalitní víceúrovňovou a multidisciplinární odbornou školu.

Od školního roku 2022/2023 vedeme elektronickou třídní knihu a elektronickou žákovskou knížku v programu Edookit. V EŽK zákonní zástupci žáků nenaleznou pouze informace o prospěchu žáků v jednotlivých předmětech, ale rovněž o absenci, dále sdělení třídních učitelů a vedení školy nebo také kalendář akcí. EŽK se tak stává důležitým komunikačním prostředkem.

I v uplynulém školním roce jsme se snažili o naplnění našeho dlouhodobého cíle, kterým je udržení vysoké kvality výuky cizích jazyků. Tu dokládají výsledky maturitní zkoušky z anglického jazyka. V didaktickém testu, jenž sestává z poslechového subtestu a subtestu čtení a jazykové kompetence, dosáhli žáci v průměru 86,53 %.

V rámci volitelných předmětů využili žáci nabídky matematického semináře nebo cvičení z českého jazyka jako přípravu pro společnou a profilovou část maturitní zkoušky, případně pro přijímací zkoušky na vysoké školy.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Pedagogičtí pracovníci

Pracovníci	K datu 30.06.2025	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní	45	44,06

Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2024/2025

Poř. číslo	Pracovní zařazení	Úvazek	Kvalifikace (stupeň vzdělání, obor, aprobace, DPS)	Pedag. praxe
1.	učitel	1	VŠ – učitelství tělesné výchovy a geografie	2
2.	učitel	0,71	VŠ – ekonomika a management, učitelství odborných předmětů	18
3.	ředitel	1	VŠ – učitelství MAT – ZEM	25
4.	učitel	1	VŠ – učitelství ekonomických předmětů	36
5.	učitel	1	VŠ – učitelství ANJ	24
6.	učitel	1	VŠ – management a marketing, DPS	33
7.	učitel	1	VŠ – ekonomika a management, specializace v pedagogice	3
8.	učitel	1	VŠ – národní hospodářství, DPS	30
9.	učitel	1	VŠ – učitelství ANJ	28
10.	učitel	1	VŠ – učitelství pro školy II. cyklu NEJ – TEV	25
11.	zástupce ředitele	1	VŠ – učitelství pro SŠ – ANJ	29
12.	učitel	0,95	VŠ – učitelství pro školy II. cyklu, RUJ – DEJ, NEJ	43
13.	učitel	1	VŠ – ekonomika podnikání, DPS	28
14.	učitel	1	VŠ – učitelství CJL – ANJ	31
15.	učitel	1	VŠ – učitelství pro SŠ – ochod a služby	32
16.	učitel	1	VŠ – učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů, ANJ – MAT	31
17.	učitel	1	VŠ – učitelství pro školy II. cyklu, MAT – FYZ, učitelství IT	44
18.	učitel	1	VŠ – učitelství pro SŠ biologie, výchova ke zdraví	7

19.	učitel	1	VŠ – učitelství ekonomických předmětů	38
20.	učitel	1	VŠ – učitelství ekonomických předmětů	25
21.	učitel	1	VŠ – učitelství TEV – NEJ	19
22.	učitel	1	VŠ – ekonomika a management, DPS	6
23.	zástupce ředitele	1	VŠ – učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů CJL – OV, ANJ	27
24.	učitel	1	VŠ – chemie a technologie materiálů, DPS	18
25.	učitel	1	VŠ – učitelství FYZ, VYT, doktorát didaktika FYZ	34
26.	učitel	1	VUT – ekonomika a řízení spotřebního průmyslu, DPS	35
27.	učitel	1	VŠ – systémové inženýrství, DPS, doktorát ekonomika a management	38
28.	učitel	1	VŠ – učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů RUJ – OBN, CJL	42
29.	učitel	1	VŠ – učitelství pro SŠ, TEV – MAT	24
30.	učitel	1	VŠ – učitelství odborných předmětů SŠ	7
31.	učitel	1	VŠ – ekonomika průmyslu, učitelství odborných předmětů pro SŠ	35
32.	učitel	1	VŠ – učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů ANJ –RUJ	21
33.	učitel	1	VŠ – učitelství pro SŠ – SPA, ZSV	1
34.	učitel	1	VŠ – finance a účetnictví, DPS	1
35.	učitel	1	VŠ – účetnictví a finanční řízení podniku, doktorát teorie vyučování ekonomických předmětů	23
36.	učitel	1	VŠ – učitelství pro SŠ – FRA, SPA	14
37.	učitel	1	VŠ – ekonomika a řízení spotřebního průmyslu, DPS, anglická filologie	39
38.	učitel	1	VŠ – učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů RUJ – OBN, CJL	44
39.	učitel	1	VŠ – ekonomika a management, DPS	1
40.	učitel	1	VŠ – anglická filologie, španělská filologie, DPS	24
41.	učitel	1	VŠ – učitelství MAT – NEJ	20
42.	učitel	1	VŠ – učitelství pro SŠ – dějepis, anglický jazyk	1
43.	učitel	1	VŠ – učitelství pro SŠ – CJL, základy společenských věd	12

44.	psycholog	0,4	VŠ – psychologie	0
45.	učitel	1	VŠ – zpracování kůže, plastů a pryže, DPS matematika	12

Věková struktura pedagogických pracovníků ve školním roce 2024/2025

Do 25 let	26–30 let	31–35 let	36–40 let	41–45 let	46–50 let	51–60 let	Nad 60 let
0	4	3	1	7	8	13	9

Požadovaná kvalifikovanost a stupeň vzdělání učitelů ve školním roce 2024/2025

Požadavek	v %
Požadovaný stupeň vzdělání	97,8
Kvalifikovanost výuky	97,8

3.2 Nepedagogičtí pracovníci

Pracovníci	K datu 30.06.2025	
	počet fyzických osob	přepočtené úvazky
Interní	13	10,03

Další údaje o nepedagogických pracovnících ve školním roce 2024/2025

Poř. číslo	Pracovní zařazení, funkce	Přepočt. úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	ekonom	1	VŠ – ekonomika a management
2.	ekonom	1	Střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou, všeobecná ekonomika
3.	referent	1	Střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou, kuchař číšník
4.	správce sítě	1	Střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou, měřící a automatizační technika
5.	referent majetkové správy	1	VŠ – ekonomika a management
6.	školník – topič	1	Střední vzdělání s výučním listem, zedník
7.	uklízeč	1	Střední vzdělání s výučním listem, cukrář
8.	uklízeč	0,75	Střední vzdělání s výučním listem, pánská krejčová
9.	uklízeč	0,75	Střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou, operátor gumárenské a plastikařské výroby

10.	telefonista – vrátný	1	Střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou, oděvnictví
11.	pověřenec pro ochranu osobních údajů	0,03	VŠ – učitelství pro školy II. cyklu, MAT – FYZ, učitelství IT
12.	koordinátor projektových aktivit OA a VOŠE	0,4	VŠ – ekonomika a management, učitelství odborných předmětů
13.	kariérový poradce	0,1	VŠ – učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů RUJ – OBN, CJL

4 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků v roce 2024/2025 probíhalo prezenčně i online formou.

Název akce	Počet účastníků
Dary na odstranění následků povodní a záplav 2024	2
Tajemství marketingu úspěšných škol	2
Tvorba obsahu na Instagram	1
Nastartujte motivaci: Top tipy pro jazykáře	3
Webinář Chatbot (GPT) - pomocník učitele při práci s žáky s OMJ	3
Jak zapojit umělou inteligenci do výuky jazyků	3
Daňové a účetní aktuality 2025	1
Oběh ÚD teorie a praxe	1
Účetnictví a daně v r. 2025	1
Pedagog ve vedoucí roli	1
Microsoft 365 a bezpečnost na školách	1
Webinář pro akreditované organizace Erasmus+	2
Novinky k novému zákonu o účetnictví	1
Jak nevyhořet a udržet si radost z učení	1
Empowering Every Learner: Strategies for Teaching Mixed Ability Classes	1
Vedení výuky ZAV	2
Konference k primární prevenci rizikového chování – problematika duševního zdraví a prostředí školy	1
Propagace konstruktivní spolupráce s rodiči a techniky krizové komunikace	1
Digitální závislost u dětí a dospívajících – porozumění, prevence a možnosti intervence	1
Setkání ŠMP pro střední a základní školy Zlínského kraje	1
Komunikace se žákem v krizové situaci	40
AI pro školy	30
Efektivní komunikace	40
Aktuální trendy a novinky ve výuce účetnictví	3
AI v odborných předmětech	3
Kratom a psychomodulační látky	1
Neuroscience: Understand How Your Students Learn	1
Seminář pro management škol – organizace přijímacích a maturitních zkoušek	1

Myšlenkové mapy & minimalismus v hlavě	1
AI revoluce v praxi	1
IKIGAI 2.0: Jak najít svůj smysl v životě i práci v době změn a umělé inteligence?	1
Pochvala bez manipulace: Jak ocenit druhé, aniž by to znělo lacině nebo vypočítavě?	1
Nejzajímavější AI hacky pro život	1
Umění japonské komunikace	1
Vědomý život: Jak získat zpět pozornost v rozptýleném světě?	1
Jak o sobě mluvit tak, aby to druhé opravdu zaujalo a nebylo vám u toho trapně?	1
Mentální hygiena: Jak pečovat o svůj mozek a zvládat každodenní nápor?	1
Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ	6
Umělá inteligence ve škole (Vzdělávací středisko Pavel Štohl)	2
WocaBee – Jak zapojit umělou inteligenci do výuky jazyků	3
WocaBee – Jak učit jazyky s WocaBee + revoluční novinka	2
Kurz Hladký rozjezd podnikání	1
Cestovní náhrady v teorii a příkladech	1
Výkazy pro účetní i neúčetní	1
Účetnictví pro neziskovky bez stresu	1
Daňová evidence krok za krokem	1
DPHáčko letem světem	1
Digitální wellbeing	1
CLIL for Physics Teachers	1
Specialista/specialistka AI	1
Umělá inteligence ve škole – praktický průvodce pro učitele	2
English course – English for work	1
Webinář k novému zákonu o účetnictví, Zaúčtuj To!	1
Nový zákon o účetnictví – webinář	1
Konzultační semináře pro předsedy zkušebních maturitních komisí	1
Zadavatel MZ a PZ pro žáky s PUP	5
Zadavatel MZ a PZ	6
Krizová intervence na školách	2
Přednáška Web3 Hub Zlín	4
Přednáška na ŽÚ Zlín	1
Přednáška – Stav a výhled české ekonomiky	1
Odborná exkurze Marlenka International s.r.o.	8

Školení pro třídní učitele u maturitních zkoušek	4
Vánoční jazykové lekce, na které žáci nezapomenou	2
Prevence šikany: jak zasáhnout včas	1
Využijte sílu praktického učení slovíček s WocaBee	1
Zábavná výuka cizích jazyků. Hry, které fungují!	1
Jak motivovat náročné žáky	1
Jak vyučovat cizí jazyk hravě a dynamicky	1
Jak na kreativní materiály pro jazykové hodiny	1
Objevte sílu digitálních nástrojů ve výuce	1
Hybridní hrozby v mediálním světě	1
Úspěšná digitalizace a automatizace účetní kanceláře	2
Španělská filologie pro hospodářskou sféru	1
Stínování na partnerské škole (management)	3
Stínování na partnerské škole (dějepis s využitím metody CLIL)	1
English course	2
Webinář k programu Fulbright ETA	1
Environmental Education: Learning and Acting for a Better Future	1
Tool Fair – Tech Tonic Motion in Learning	1
Digitální technologie v ČJL	1
Hodiny slohu na SŠ zábavně a efektivně	1

Údaje o dalším vzdělávání ostatních pracovníků školy

Školitel	Název akce	Počet účastníků
Ing. Martina Lorencová	Účetnictví příspěvkových organizací	2
Kvasar, spol. s r. o.	Flexibilní novela zákoníku práce	1
Kvasar, spol. s r. o.	Pracovní doba v souvislostech	1

Mimořádné aktivity pedagogických pracovníků

Lektorská činnost:

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z českého jazyka – Mgr. Hana Junášková, Mgr. Olga Šilová, Mgr. Radka Zavrtálová

Přípravný kurz k přijímacím zkouškám z matematiky – Mgr. Martin Volařík, Mgr. Zdeněk Lukovics

Přípravný kurz k jazykové zkoušce FCE – Mgr. Vít Štourač

5 Údaje o přijímacím řízení

Žáci přihlášení a přijatí ke studiu pro školní rok 2025/2026

Kód	Název oboru	Délka studia	Druh studia	Počet přihlášených		Počet přijatých k 1. 9. 2025
				1. kolo	2. kolo	
63-41-M/02	Obchodní akademie	4	SOŠ	360	0	119
78-42-M/02	Ekonomické lyceum	4	SOŠ	130	0	30
63-43-N/06	Účetnictví pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	27	15	27
63-41-N/07	Marketing pro střední stupeň řízení	3	VOŠ	37	5	37

Ve školním roce 2025/2026 nastoupilo do 1. ročníku OATB 149 žáků

Škola otevřela následující počty tříd:

obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie

- 1 třídu se zaměřením na finance a daně – 30 žáků
- 1 třídu se zaměřením na podnikovou ekonomiku – 30 žáků
- 1 třídu se zaměřením na veřejnou správu – 29 žáků
- 1 třídu se zaměřením na marketing a management – 30 žáků

obor vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum

- 1 třídu – 30 žáků

V přijímacím řízení v oborech vzdělání s maturitní zkouškou se konala jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury a z matematiky.

Podmínky přijímacího řízení na střední školu pro školní rok 2025/2026

Při rozhodování o přijetí uchazeče ke vzdělávání do 1. ročníku pro školní rok se přihlíželo ke kritériím, která jsou vždy uvedena na webových stránkách školy.

Odborná zaměření (finance a daně, podniková ekonomika, veřejná správa, marketing a management) si uchazeči volí až po zveřejnění výsledků přijímacího řízení. Volbu provedou seřazením uvedených zaměření v pořadí podle svých preferencí. Třídy se zvoleným odborným zaměřením budou naplňovány podle pořadí uchazeče v přijímacím řízení.

Uchazeč si také volí povinný druhý cizí jazyk. Škola standardně nabízí výběr z německého, španělského, francouzského a ruského jazyka, ale vyhrazuje si právo zařadit žáka do druhého cizího jazyka podle možností školy. Uchazeč po přijímacím řízení určuje nabízeným cizím jazykům svou preferenci. Jazykové skupiny se naplňují opět v závislosti na pořadí uchazeče v přijímacím řízení. Při rozřazení do vybraných jazykových skupin je přihlíženo k následujícím kritériím: zda žák studoval daný cizí jazyk na základní škole, k celkovému počtu bodů dosažených při přijímacím řízení a průměrnému prospěchu za 1. pololetí 9. třídy. Vzhledem k velmi nízkému zájmu ve školním roce 2025/2026 neotevřela škola skupinu francouzského jazyka.

Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří mají právo být zohledněni u přijímacího řízení (v průběhu přijímacích zkoušek), musí doložit k přihlášce ke vzdělávání na střední škole písemné vyjádření školského poradenského zařízení (pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra) s konkrétním uvedením doporučení k průběhu přijímacích zkoušek.

Osobám, které získaly předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky, se při přijímacím řízení promíjí na žádost přijímací zkouška z českého jazyka. Znalost českého jazyka se ověřuje na základě pohovoru před zkušební komisí.

Cizinci mají na základě žádosti připojené k přihlášce ke vzdělávání ve střední škole právo konat písemný test jednotné přijímací zkoušky z matematiky v ukrajinském jazyce.

Dále se postupuje podle § 14 vyhlášky č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

6 Výsledky vzdělávání žáků

6.1 Středoškolské studium

Celkový prospěch žáků SŠ za školní rok 2024/2025

SŠ 1.-4. ročník	Počet žáků 1. - 4. roč.	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neklasifikováno	Neprospělo
1. pololetí	500	110	378	0	12
SŠ 1.-3. ročník	Počet žáků 1. - 3. roč.	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neklasifikováno	Neprospělo
2. pololetí	385	95	286	0	4

Hodnocení ukončení studia

Ve školním roce 2024/2025 se konala společná i profilová část maturitní zkoušky. Výsledky maturitních zkoušek odpovídají nárokům, jež jsou zakotveny v profilu absolventa školy.

Povinná, tzv. společná část maturitní zkoušky, se skládala z těchto předmětů:

- český jazyk a literatura – didaktický test
- cizí jazyk nebo matematika – didaktický test

Didaktické testy se hodnotily slovně „**uspěl(a)**“ nebo „**neuspěl(a)**“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti.

Profilová část maturitní zkoušky pro **obor vzdělání obchodní akademie** obsahovala tyto předměty:

- praktická zkouška z odborných předmětů – písemná zkouška
- ekonomika – ústní zkouška před maturitní komisí
- účetnictví – ústní zkouška před maturitní komisí
- český jazyk a literatura – písemná zkouška a ústní zkouška před maturitní komisí
- cizí jazyk – písemná a ústní zkouška před maturitní komisí

Výsledky maturitní zkoušky jsou shrnuty v následujících tabulkách:

SŠ 4. ročník	Počet žáků v posledním ročníku	Počet žáků přihlášených k MZ (Jaro 2025)	Počet skutečně konajících MZ (Jaro 2025)	Počet žáků přihlášených k MZ (Podzim 2025)
1. pololetí	115	115	111	13
2. pololetí	115			

Výsledky maturitní zkoušky

Termín	s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
Řádný JARO 2025	45	55	10
Opravný / náhradní termín PODZIM 2025	1	10	1

Hodnocení výsledků výchovného působení

I. pololetí		
výchovné opatření	důvod	počet žáků
Pochvala TU	za práci pro třídu/školu, za reprezentaci školy, za výborné studijní výsledky	23
Napomenutí TU	za neomluvenou absenci, pozdní příchody, nevhodné chování	30
Důtka TU	za pozdní omlouvání absence, za nevhodné chování, za podvod	7
II. pololetí		
Pochvala TU	za výborný prospěch a chování, za práci pro třídní kolektiv/školu, za reprezentaci školy	59
Pochvala ŘŠ	za reprezentaci školy v soutěžích	3
Napomenutí TU	za neomluvenou absenci, pozdní příchody, za nevhodné chování	33
Důtka TU	za opakované pozdní příchody, porušování školního řádu, za podvod	10
Důtka ŘŠ	za opakované porušování školního řádu	1

	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ředitele školy
Celkem	82	3	63	17	1

Zameškané hodiny za školní rok 2024/2025

Období	Zameškané hodiny		Na žáka
	celkem	z toho neomluvených	celkem
1. pololetí	23 420	88	46,59
2. pololetí	21 343	78	42,77

6.2 Vyšší odborné studium

Celkový prospěch studentů VOŠE za školní rok 2024/2025

	Počet studentů k 31.10.2024	Prospělo	Neprospělo	Zanechalo studia
VOŠ	89	13	0	76

Hodnocení ukončení studia

Studium je ukončeno absolutoriem, které se skládá z teoretické zkoušky z odborných předmětů, zkoušky z cizího jazyka, absolventské práce a její obhajoby. Studující, který úspěšně vykonal absolutorium, obdrží diplom o absolvování vyšší odborné školy s možností používat profesní označení absolventa vyšší odborné školy – Dis.

Výsledky absolutoria

	Počet studentů v posledním ročníku	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo		
				odložená zkouška	opravná zkouška	opakování celé zkoušky
VOŠ	1	1	0	0	0	0

7 Prevence sociálně patologických jevů

Preventivní činnost školy zajišťuje vzájemně propojený celek výchovné oblasti školy (výchovné a kariérové poradenství) a preventivní oblasti školy (primární prevence). Výchovný (poradenský) a preventivní tým je složený z ředitele školy, výchovné poradkyně, kariérové poradkyně, školní metodičky prevence, třídních učitelů a učitelek.

Veškeré standardní služby jsou poskytovány zdarma pro všechny žáky obchodní akademie a jejich zákonné zástupce, dále pak pro všechny studenty vyšší odborné školy.

Vedoucí školního poradenského pracoviště (ŠPP):

- Mgr. Irena Světlíková – výchovný poradce (VP)
- Členové školního poradenského pracoviště:
- Ing. Lenka Chmelová – školní metodik prevence (ŠMP)
- Mgr. Hana Junášková – kariérový poradce (KP)

Hlavním cílem práce ŠPP je poskytovat kvalitní poradenské služby pedagogům, žákům i jejich rodičům v následujících oblastech:

- zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem
- problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
- kariérní poradenství – profesní orientace žáků
- prevence rizikového chování

Základní principy a zásady práce v oblasti prevence:

- Poradenství a primární prevence jsou součástí každodenního života školy.
- Dobré klima ve škole, důvěra a pocit bezpečí jsou základními kameny prevence a realizují se s plnou podporou vedení školy a s podporou pedagogického sboru.
- Klíčovými osobami a nositeli poradenského a preventivního působení na škole jsou ředitel školy, výchovná poradkyně, kariérová poradkyně, školní metodička prevence, třídní učitelé a třídní učitelky.

Prevence proti nežádoucímu způsobu života mladých lidí

Na naší škole pracují dvě výchovné poradkyně, z nichž jedna působí jako výchovná poradkyně pro výchovné a vzdělávací problémy žáků a studentů a druhá se zabývá kariérním poradenstvím pro žáky 4. ročníku SŠ a studenty VOŠE. Obě poradkyně úzce spolupracují s PPP a SPC.

Činnost výchovné poradkyně

Výchovný poradce diagnostikuje situaci. Navrhuje opatření, setkání zainteresovaných lidí, vede individuální konzultace s žáky, s rodiči, informuje o kontaktech na další pomoc (adresář sociálních služeb apod.), linku bezpečí a další organizace. Obrací se na sociální odbor a kurátory v případě podezření na problém v rodině či porušování zákona.

Těžištěm práce výchovného poradce je prevence.

Orientuje se tedy na:

- práci s výchovně problémovými žáky,

- spolupráci s rodinou především v poradenské činnosti,
- spolupráci s institucemi v šíření dalších výchovných a prevenčních postupů v práci s problémovými žáky,
- spolupráci s pracovníky školy při řešení otázek v postupech výchovné práce.

Do pracovní náplně výchovného poradce patří mimo jiné:

V oblasti metodické a informační činnosti:

- metodicky usměrňuje a sjednocuje diagnostickou činnost třídních učitelů a poskytuje jim obsahovou a metodickou pomoc,
- uskutečňuje vlastní diagnostickou činnost u žáků, kteří ji vyžadují z výchovných, vzdělávacích, profesně orientačních, sociálních a jiných důvodů,
- informuje rodiče žáků a učitele o činnosti zařízení výchovného poradenství a o možnostech využití jejich odborných služeb,
- organizuje individuální porady s rodiči při řešení výchovných a výukových problémů žáků.

V oblasti práce se žáky s výukovými a výchovnými problémy:

- pomáhá třídním učitelům při vyhledávání a sledování problematických žáků, dává návrhy na další péči o tyto žáky,
- pomáhá učitelům při shromažďování podkladů pro psychologická a speciálně pedagogická vyšetření,
- podává návrhy na vyšetření v PPP nebo ve speciálně pedagogickém centru pro žáky s vývojovými poruchami učení a chování i pro žáky se smyslovým, tělesným nebo mentálním postižením,
- ve spolupráci s vedením školy a pedagogickými pracovníky se podílí na výchovných programech zaměřených na nápravu problematických žáků.

Ve specifické oblasti:

- pomáhá při řešení konfliktních situací ve škole (rodiče – učitel, učitel – žák, žák – žák),
- spolu s vedením školy zajišťuje spolupráci zejména s odborem sociálně právní ochrany dětí, sociálním kurátorem, s Policií ČR a krizovým centrem pro děti a rodinu.

Učitelé se na výchovného poradce obracejí v případech:

- výskytu agresivního chování ve třídě,
- signálů o potížích žáka (osobnostních, rodinných, vztahových),
- náhlého i trvalého neúspěchu v učení,
- obtížné komunikace, konfliktu s rodiči,
- porušování pravidel soužití ve škole žákem,
- krádeží ve třídách apod.

Výchovný poradce je při své činnosti vázán mlčenlivostí.

Činnost kariérové poradkyně

- poskytuje individuální poradenskou pomoc při rozhodování o dalším vzdělávání nebo profesní orientaci, spolupracuje s třídními učiteli,
- zajišťuje semináře o národních srovnávacích zkouškách a přijímacím řízení na VŠ,
- realizuje skupinové (popř. individuální) návštěvy Úřadu práce ve Zlíně,
- zajišťuje besedy se zástupci firem a VŠ,
- pomáhá studentům s orientací na webových stránkách různých VŠ a s vyplňováním přihlášek,
- spolu s vyučujícími zaměřuje pozornost na talentované žáky.

Absolventi školy mají dobré uplatnění na trhu práce, zejména ve zlínském regionu. Řada absolventů SŠ se hlásí na vysoké školy a jsou velmi úspěšní, zvláště v přijímacím řízení na školy ekonomického typu. Výjimkou však nejsou ani školy humanitního zaměření – pedagogické či právnické fakulty.

Umístění žáků 4. ročníku SŠ ve školním roce 2024/2025

Třída	VŠ	VOŠ	Jazyková škola	V zaměstnání	Jiná SŠ	Nezjištěno	Nemá maturitu
4.A/29	20	x	1	3	x	4	1
4.B/27	16	1	1	4	x	4	1
4.C/30	21	x	2	4	3	x	x
4.D/29	17	4	1	4	x	2	1
Celkem/115	74	5	5	15	3	10	3

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že **70,4 %** ze **zjištěného** počtu žáků 4. ročníku pokračuje ve vysokoškolském studiu v ČR, **12,3 %** studuje na VOŠ, jazykových školách a jiných SŠ, **14,2 %** nastoupilo do zaměstnání v ČR. Tři žáci zatím neuspěli u maturitní zkoušky.

Činnost školní metodiky prevence

Školní metodik prevence je koordinátorem činností realizovaných v rámci primární prevence sociálně patologických jevů ve škole.

Funkce a náplň práce je legislativně vymezena vyhláškou MŠMT ČR č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a podle příslušných ustanovení Školského zákona.

Hlavní náplň práce školního metodika prevence spočívá v poskytování odborné rady a pomoci žákům a studentům, u kterých se vyskytly problémy v oblasti šikany, návykových látek, kriminality, vandalismu, patologických jevů.

Pomoc před negativními dopady, které by tyto sociálně patologické jevy mohly ve škole způsobovat, patří i rodičům a ostatním žákům školy.

Hlavní činnosti školního metodika prevence:

- tvorba a realizace preventivního programu školy,

- koordinace a účast na aktivitách školy zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů, zajišťování přednášek, besed a exkurzí s touto problematikou,
- metodické vedení v této oblasti,
- spolupráce s výchovným poradcem, školním psychologem, vedením školy, krajským metodikem prevence a s odbornými pracovišti,
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů,
- získávání nových odborných informací a zkušeností – semináře, schůzky a konference školních metodiků prevence,
- zajišťování a předávání odborných informací ostatním pedagogickým pracovníkům školy,
- ve spolupráci s třídními učiteli provádění, vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem i projevy sociálně patologického chování,
- poskytování poradenských služeb žákům a rodičům, zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště.

Školní metodik prevence je při své činnosti vázán mlčenlivostí.

Akce pořádané ve školním roce 2024/2025 v rámci prevence:

- exkurze: T-klub, nízkoprahové zařízení (1. ročník)
- beseda: PČR – trestní odpovědnost mladistvých (1. ročník)
- beseda: Chlast je droga (2. ročník)
- vzdělávací program a beseda: psychické problémy, anorexie (2. ročník)
- beseda: návykové látky, závislosti (3., 4. ročník)
- přednáška: darování krve (3. ročník)
- dopolední program – Šikana a vztahy v kolektivu

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2024/2025 studovalo na OA 31 žáků se SVP a 2 žáci zdravotně znevýhodnění (diabetes). 1 žák s převažujícím stupněm PO 3 (IVP), 20 žáků s převažujícím stupněm PO 2 a 10 žáků s převažujícím stupněm PO 1.

Výchovný poradce sleduje průběh vzdělávání žáků s SVP a poskytuje podporu žákům i jeho zákonným zástupcům.

Během roku 2024/2025 bylo 6 žáků v péči psychologů (úzkostné stavy, deprese a jiné psychické potíže) a 4 žáci řešili vztahové problémy (špatné rodinné vztahy).

Škola zajišťuje vzdělávání žáků se SVP v těchto podpůrných opatřeních:

- poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení,
- úprava organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb,
- úprava podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- použití kompenzačních pomůcek.

Dále škola provádí pedagogicko-organizační úpravy pro vzdělávání žáků se SVP:

- v individuálních vzdělávacích plánech a v jejich pravidelné evaluaci,
- v doplňování a úpravě vzdělávacího obsahu.

8 Aktivita a prezentace školy na veřejnosti

8.1 Odborná praxe

Odborná praxe je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu v rámci oborů vzdělání, které naše škola realizuje. Měsíční působení ve firmách či státních institucích vytváří konkrétní představy realizaci výkonů na pracovišti a studenti se tak mohou lépe seznámit s aplikováním teoretických znalostí a dovedností oboru v reálných situacích. V posledních letech se stává čím dál častěji také prvním klíčem studentů k získání prestižní brigády, nebo zajímavého pracovního uplatnění po maturitní zkoušce. Měsíční působení ve firmách či státních institucích vytváří konkrétní představy realizaci výkonů na pracovišti a studenti se tak mohou lépe seznámit s aplikováním teoretických znalostí a dovedností oboru v reálných situacích.

Ve školním roce 2024/2025 se povinné školní praxe zúčastnilo v tuzemsku i zahraničí celkem 116 studentů naší školy. Ze zkušeností z minulých let jsme firmám a institucím nabídli řešit v případě potřeby praxi distanční formou. Tato možnost se ale využívala jen zcela výjimečně a po většinu času navštěvovali studenti místo výkonu praxe prezenční formou denně minimálně 6 hodin. Trendem současnosti je v některých firmách ale skutečně práce z domova, proto zmíněnou možnost udržujeme vývoj na trhu práce.

V tomto školním roce celá řada studentů působila na pracovištích, se kterými již máme dlouhodobé zkušenosti. Jednak byla tato místa doporučená samotnou školou a po předchozím jednání jsme měli představu, jaké množství studentů je organizace ochotna pojmout na celý měsíc, ale také samotné instituce si studenty po předchozích dobrých zkušenostech vyžadovaly a kontaktovaly nás. Tento jev nás velmi těší a zpětná vazba od zaměstnavatelů nás přesvědčila, že posíláme na praxi studenty teoreticky připravené, poučené o jejich povinnostech a věříme, že přicházejí na pracoviště s pokorou a slušností.

Všechny určené vedoucí na pracovištích jsme telefonicky během praxe kontaktovali minimálně dvakrát a mnoho z nich jsme také navštívili osobně.

Mezi zaměstnavatele, se kterými již několik let spolupracujeme v oblasti povinné školní praxe, patří např. společnost Grainer Slušovice, HP Tronic Zlín, Trinity Bank, Kamáro hračky Zlín, Tescoma s. r. o., nebo Tomáš Golán daňová kancelář s. r. o. Ze státních institucí naši studenti každoročně působí např. na Úřadě práce Zlín, Službách města Slušovice, Městu Fryšták, Magistrátu města Zlína, Městském úřadu Otrokovice či Stavebním úřadu Zlín. Při úvodních schůzkách během roku informujeme o skutečnosti, že je pro studující výhodné najít si místo výkonu praxe v blízkosti svého bydliště a uspořít tak náklady na dojíždění. Proto monitorujeme, že odborné praxe probíhají často ve firmách i mimo město Zlín, nejen v soukromém sektoru, ale také ve státní správě. Rozmanitost míst je zcela jistě přínosná, protože i ve čtvrtém ročníku se k průběhu praxe vracíme a studenti si vyměňují zkušenosti o průběhu celého měsíce.

Každoročně se také zvyšuje počet studentů, kteří povinnou školní praxi vykonávají mimo Českou republiku. Ve školním roce 2024/2025 o tuto praxi projevil zájem rekordní počet studentů. A tak se celkem 20 žáků 3. ročníku na čas odstěhovalo do zahraničí. Na ostrově Malta 4 z nich prožili tříměsíční praxi a 11 pak stáž po dobu jednoho měsíce. Ve Španělsku si 5 studentů vyzkoušelo práci mimo rodnou zemi celý měsíc červen. Stejně jako v minulých letech vyjeli i 4 studenti na zkušenou do hotelových komplexů Irska. Kolegové vyučující cizí jazyky tyto studenty během jejich pobytu navštěvovali a konzultovali jejich práci se zaměstnavateli a setkali se také pouze s pozitivními ohlasy na obou stranách. Určitě velkým bonusem ze zahraniční praxe je nejen zdokonalení jazykových dovedností, ale také získání zkušeností a kontaktů v cizí zemi. Nesmíme ale opomenout jedinečnou možnost cestování během pobytu, které je jistě obohacujícím zážitkem.

Během měsíce září pak studenti odevzdávají zprávu z praxe, která obsahuje nejen průběh jejich působení na pracovišti, ale také detaily o firmě, či úřadu, ve kterém měsíc působili. Poprvé jsme do zprávy z praxe zařadili také implementaci maturitních témat do skutečných zkušeností, které z praxe studenti získali. Ve zprávě se věnovali rozboru vybraných témat a popisovali, jak se promítají v situacích ve firmě. Součástí zprávy je také dotazníkové šetření, ve kterém se snažíme zjistit informace, jak zefektivnit přípravu našich studentů do firem a státní správy.

V září pak absolventi praxe v ČR i v zahraničí odevzdali zprávu z praxe, která obsahuje nejen průběh jejich působení na pracovišti, ale také detaily o firmě či úřadu, ve kterém měsíc působili.

Stupeň vzdělání	Ročník	Délka praxe	Počet žáků/studentů	Přehled pracovišť *)	
				tuzemské	zahraniční
SŠ	3.	4 týdny	112	97	15
SŠ	3.	14 týdnů	4	0	4
VOŠ	3.	14 týdnů	5	5	0

*) Názvy a adresy firem jsou k dispozici na ředitelství školy.

8.2 Týmový projekt

V prosinci 2024 se uskutečnily prezentace témat Týmového projektu. Prezentace byly završením čtyřměsíčního období samostatné práce žáků ve tříčlenných pracovních týmech. Žáci zvolené téma prezentovali jak v českém, tak v cizím jazyce. V posledním prosincovém týdnu si žáci zkusili, jaké je to postavit se před porotu i obecnstvo a obhájit své projekty. Žáci nižších ročníků tvořili obecnstvo a byli svědky zajímavých prezentací. Komisi tvořili pedagogové, kteří vedli studenty v daném okruhu, odborníci z praxe, kteří podtrhli vážnost celého projektového týdne, a nechyběli ani učitelé cizích jazyků.

I v tomto školním roce byla nabídka tematických okruhů velice zajímavá. Žáci se pro dlouhodobou práci na týmovém projektu rozdělili do tříčlenných týmů a vybírali si jeden z deseti tematických okruhů:

- Public Relations
- Eventy na OA
- Obec, ve které žijí
- Zdraví
- Akce školy – Mikulášský jarmark na OA
- Digitalizace ve výuce účetnictví
- Sport na OATB
- Charitativní projekty
- Marketingová kampaň
- Změny, které přinese umělá inteligence

Po výběru tématu následovaly hodiny práce a příprav, kde studenti uplatnili své teoretické znalosti, propojili je se znalostmi a zkušenostmi z terénu a procvičili si týmovou práci. Mnohé projekty navíc přispěly i dobré věci a vydělaly peníze či materiální pomoc, kterými jsme podpořili organizace, které pomáhají potřebným. Spolupracovali jsme takto např. s Poradenským a krizovým centrem, p. o.

Vyvrcholením již 22. ročníku týmového projektu byla samotná prezentace projektů nejen v českém jazyce, ale také v angličtině, němčině, španělštině a francouzštině. Po obhajobě prací následovalo slavnostní vyhlášení vítězných týmů s bohatým rautem.

8.3 Environmentální výchova

Environmentální výchova je již dlouhodobě spojena s výukou na Obchodní akademii. V rámci výuky je EVVO probírána především v 1. ročníku. Jedním z předmětů, který se ve větší míře věnuje ekologii, jsou základy přírodních věd, kde je tomuto tématu věnováno téměř celé druhé pololetí. Dalším předmětem, do kterého jsou zařazeny celky zabývající se ekologickou problematikou na regionální, národní i globální úrovni, je hospodářský zeměpis.

Škola je zapojena do projektu „Zelená firma“. Jde o projekt, který je zaměřen na sběr baterií a drobného elektroodpadu přímo ve firmách a školách. Zelená firma je z hlediska společenské odpovědnosti ojedinělý projekt, který v sobě kombinuje ochranu životního prostředí a podporu zaměstnanců.

Ve škole jsou na chodbách a ve studentském centru jsou umístěny nádoby na tříděný odpad (papír, plast, kovy). Ve vestibulu je kontejner určený ke sběru vybitých baterií a drobné elektroniky.

Ekologie je rovněž předmětem exkurzí do provozů a firem. Jednou z nich je např. SPUR, a. s., který na tradičně navštěvují žáci prvního ročníku.

8.4 Soutěže a přehlídky

Žáci naší školy se pravidelně úspěšně zapojují do různých vědomostních, odborných, jazykových i sportovních soutěží.

Jazykové a všeobecně vzdělávací soutěže

Název soutěže	Kolo	Typ studia	Počet účast.	Významné umístění
Jazykový WocaBee šamionát 2024	okresní	VOŠE	17	1., 2.
Jazykový WocaBee šamionát 2024	krajské	VOŠE	17	3.
Jazykový WocaBee šamionát 2024	celostátní	VOŠE	17	13., 16.
Soutěž v německé konverzaci	okresní	OA	2	
Konverzační soutěž v anglickém jazyce	okresní	OA	1	4.
Matematický klokan	školní	OA	48	
Olympiáda v českém jazyce	okresní	OA	2	

Sportovní soutěže

Název soutěže	Kolo	Počet účast.	Významné umístění
Atletika chlapci	krajské	12	
Atletika dívky	krajské	12	
Basketbal chlapci	okresní	10	
Basketbal dívky	okresní	13	2. místo
Basketbal dívky	krajské	11	2. místo
Do práce na kole – studenti		7	
Do práce na kole – učitelé		19	
Florbal Subterra cup chlapci	okresní	11	
Florbal Subterra cup dívky	okresní	13	1. místo
Florbal Subterra cup dívky	krajské	15	
Fotbal	okresní	17	
Juniorský maraton	okresní	10	
Přespolní běh chlapci	okresní	6	
Přespolní běh dívky	okresní	6	
Stolní tenis chlapci	okresní – pořadatelé	4	
Stolní tenis dívky	okresní – pořadatelé	3	
Stolní tenis	krajské – pořadatelé		
Streetfootball		7	
Středoškolská futsalová liga	první	14	2. místo
Středoškolská futsalová liga	druhé	13	3. místo
Vánoční zvonek - aerobic	okresní	7	
Volejbal chlapci	okresní	12	

Volejbal dívky	okresní	8	
----------------	---------	---	--

Odborné soutěže

Název soutěže	Kolo	Počet účast.	Významné umístění
Ekonom školy	školní	103	
Ekonomický tým	krajské	6	1. místo
Ekonomický tým	celostátní	3	
Ekonomická olympiáda	školní	207	
Ekonomická olympiáda	krajské	6	4. místo
Finanční gramotnost	školní	28	
Finanční gramotnost	okresní	3	
Finanční gramotnost	krajské	3	
Mladý ekonom pro žáky 8. a 9. tříd ZŠ	pořadatelé	63	
Zaúčtuj To!	celostátní	6	
MD DAL 2024 - semifinále	celostátní	2	
MD DAL – finále	celostátní	2	
ZAV Šenovský datel 2024	celostátní	4	5. místo
ZAV Olomouc	celostátní	4	7. místo
ZAV Přerov 2025	celostátní	4	9. místo
Okresní kolo ve zpracování textů	školní	300	
KK soutěže ve zpracování textů	regionální	50	4. místo
MČR soutěže ve zpracování textů	celostátní	6	12. místo
Intersteno 2025	mezinárodní	20	14. místo
Minutovky – žák	mezinárodní	561/svět	76. místo

Minutovky – junior	mezinárodní	858/svět	40. místo
Meziškolní soutěž ZAV	celostátní	350 škol	
Státní zkouška ze zpracování textů	školní	42	
Státní zkouška z psaní na klávesnici	školní	15	
Kraje pro bezpečný internet	krajské	250	

8.5 Jiné výchovně-vzdělávací aktivity ve školním roce 2024/2025

EXKURZE

- Hyundai Motor Manufacturing Czech, Nošovice
- Marlenka international s. r. o., Frýdek Místek
- Grasp CZ
- ZOO Lešná
- Baťův institut 14/15, Zlín
- Zájezd do Anglie
- Město Olomouc – památky
- Oxalis, spol. s r. o., Slušovice
- Česká národní banka, Praha
- Česká národní banka, Brno
- Živnostenský úřad, Zlín
- Greiner packaging Slušovice, s.r.o.
- Úřad práce, Zlín
- Continental Barum s. r. o., Otrokovice
- Čokoládovna Carletti
- Zámek Vizovice
- Zlínský Barcamp
- Spur, a. s.
- Ploština

PŘEDNÁŠKY

- Online účetnictví
- Demokracie – nejlepší ze všech špatných systémů?
- Web3 Hub a Blockchain

- Možnosti praxe v LKW Walter
- Finanční gramotnost
- Stav a vyhlídky české ekonomiky
- Marketingový a komunikační mix – praktická aplikace
- Odpady a jejich využití
- Inspirace k podnikání
- První pomoc
- Moudrá síť
- Co je ti? Nic.
- Český statistický úřad: užitečný zdroj informací nejen pro studenty
- Příběhy bezpráví (Jeden svět na školách)
- Trestní odpovědnost mládeže očima odborníka
- Cestovatelský pořad: Indie

DALŠÍ AKTIVITY

- Adaptační kurz pro 1. ročník – Revika Vizovice
- Lyžařský výcvikový kurz – 2. ročník – Nassfeld, Rakousko
- Letní sportovní kurz – 1. ročník – řeka Vltava
- Skialp do škol
- Halloweenský den ve škole
- Mikulášský den ve škole
- Darování krve – plnoletí žáci
- Ples OA
- T-klub
- Do školy na kole (žáci i učitelé)
- Den aktivit (jóga, volejbal, tanec bachata, deskové hry, návštěva synagogy v Holešově...)
- Veletrh Gaudeamus, Brno – 4. ročník

Kulturní představení

- Filmová a divadelní představení (Městské divadlo Zlín, Gacinema Zlín)

9 Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2024/2025 nebyla na obchodní akademii provedena inspekční činnost ČŠI.

10 Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Vzdělávání na obchodní akademii probíhá podle školních vzdělávacích programů (ŠVP) a akreditovaných vzdělávacích programů, se kterými vyučující aktivně pracují. Od školního roku 2022/2023 došlo ke změně zaměření u ŠVP pro obor vzdělání Obchodní akademie. Původní dvě zaměření ŠVP (cestovní ruch a mezinárodní obchod) byla nahrazena těmito zaměřeními: veřejná správa a marketing a management.

Ve školním roce 2024/25 dále škola otevřela nový vzdělávací obor – Ekonomické lyceum a vyučuje podle ŠVP pro tento obor.

V období před přijímacím řízením škola v náležitém rozsahu a vhodnou formou informovala o oborech vzdělávání, podmínkách studia, organizaci přijímacího řízení a kritériích přijetí. Při přijímání žáků a studentů byl respektován rovný přístup ke vzdělávání všech uchazečů o studium.

11 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění:

Počet podaných žádostí o informace:	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:	0
Opis podstatných částí každého rozsudku:	0
Výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů:	0

12 Základní údaje o hospodaření školy

Celkové výnosy v roce 2024 dosáhly výše Kč 64.433.319,56.

Výnosy	Kč
1. Účastnické poplatky	1.800,00
2. Školné VOŠE	256.500,00
3. Čerpání fondů – rezervní fond	15.000,00
4. Ostatní výnosy – poplatky, dary	314.946,81
5. Kurzové zisky	51.199,31
6. Výnosy z transferů	
dotace na provoz UZ 999	4.549.000,00
dotace na přímé náklady UZ 33353	46.469.760,00
dotace na opravu střechy a spojovacího krčku UZ 140	8.731.310,06
dotace na pořízení školního nábytku UZ 150	511.782,00
časové rozlišení investičního transferu	76.176,00
projekt Inovace vzdělávání na OATB a VOŠE Zlín	1.153.385,21
projekt Erasmus+ Akreditace 24	33.000,00
projekt Erasmus+ Akreditace 23	1.644.945,32
projekt Erasmus+ Mezinárodní aktivita	26.712,00
projekt Erasmus+ Smart Learning Environments (Finsko)	237.217,85
7. Příjmy z doplňkové činnosti	360.585,00

Celkové náklady v roce 2024 dosáhly výše Kč 64.245.831,33

Náklady	Kč
1. Materiálové náklady	522.862,42
2. Náklady na energie	1.659.123,61
3. Opravy a udržování	8.860.263,00
4. Cestovné	509.232,41
5. Reprezentace	30.975,72
6. Ostatní služby	2.810.982,26
7. Mzdové náklady	35.265.049,00
8. Zákonné sociální a zdravotní pojištění	11.489.986,00
9. Zákonné pojištění odpovědnosti	146.729,00
10. Zákonné sociální náklady (tvorba FKSP, příspěvek na stravné, ochranné pomůcky, školení)	759.738,11
11. Odpisy dlouhodobého majetku	655.142,00
12. Náklady na drobný dlouhodobý majetek	1.148.998,90
13. Ostatní náklady z činnosti	377.380,12
14. Kurzové ztráty	9.368,78

Hospodářský výsledek 2024	Kč
Hlavní činnost	8.087,61
Doplňková činnost	179.400,62

13 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Dlouhodobým cílem naší školy je prohlubování a rozvíjení oblasti mezinárodní spolupráce se zahraničními partnery. I z tohoto důvodu klademe velký důraz na výuku cizích jazyků. Ta je realizována i prostřednictvím zahraničních stáží, návštěv partnerských škol a pořádáním exkurzí. Cílem je nejen zkvalitnit a prohloubit jazykové kompetence žáků, ale též zprostředkovat přímý kontakt se způsobem života v zemích EU.

Program Erasmus+

Významnou část zahraničních aktivit školy realizujeme díky podpoře programu Erasmus+, do něhož jsme zapojeni nepřetržitě už od roku 2013 (dříve pod názvem Socrates, Comenius a Leonardo da Vinci). Byli jsme úspěšnými realizátory řady projektů v rámci školního i odborného vzdělávání. Zapojili jsme se do projektů žakovských i učitelských mobilit i do projektů spolupráce mezi evropskými školami. Od roku 2013 se díky podpoře EU v rámci programu Erasmus+ v zahraničí vzdělávalo více než 120 žáků a 20 učitelů OATB. Více informací uvádíme v sekci Údaje o předložených a školou financovaných projektech z cizích zdrojů.

Spolupráce s Obchodní akademií Trenčín

Ve školním roce 2024/25 se nám povedlo navázat spolupráci s novou partnerskou školou na Slovensku, s Obchodní akademií Milana Hodžu v Trenčíně. Jedná se o školu se stejným zaměřením a s podobnou historií, navíc lokalizovanou v příhraničním regionu Trenčianského kraje.

V lednu 2025 jsme uskutečnili stínování managementu školy v Trenčíně. Cílem bylo položit základ pro budoucí projektovou spolupráci (Interreg, Erasmus+, případně V4) a inspirovat se v jejich bilingvních třídách. V červnu 2025 pak navštívilo OA v Trenčíně několik skupin žáků a učitelů. Společně se svými kolegy strávili projektový den zaměřený na program DoFE, zahraniční, odborné a sportovní aktivity. Proběhly také soutěže mezi českými a slovenskými týmy např. v programu ZAV. V současné době připravujeme společně se slovenskou stranou projektovou žádost o společný česko-slovenský projekt v programu Interreg.

Dále také pokračujeme v kontaktech s dlouholetým partnerem naší školy – OA Poprad.

Zahraniční praxe – Irsko

Programu „**Irsko 2025**“, který umožňuje zletilým žákům v létě pracovat v tamních hotelích, se zúčastnili 4 studenti 4. ročníku. Nábor a pracovní pohovory se uskutečnily na podzim minulého roku, na jaře pak studentům přišly nabídky z irských hotelů. Díky této možnosti získali zapojení studenti cenné pracovní i životní zkušenosti.

Naše koncepční záměry oblasti mezinárodní spolupráce:

- zvyšovat jazykové kompetence žáků, studentů a pedagogů,
- zvyšovat odborné kompetence žáků, studentů a pedagogů,
- zvyšovat uplatnitelnost absolventů školy na pracovním trhu,
- zkvalitňovat jazykové, metodické a odborné kompetence pedagogů školy,
- zkvalitňovat poskytované vzdělávání,
- podporovat vytváření osobních kontaktů mezi pedagogy a žáky v partnerských školách,
- zprostředkovat informace dalším zájemcům o spolupráci,
- podílet se na výměnných pobytech pedagogů, žáků a studentů,

- pokračovat v projektech zaměřených na vzájemnou spolupráci žáků, studentů a pedagogů v rámci EU.

14 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Mimořádná pozornost je věnována přípravě a realizaci různých typů projektů. V minulosti jsme již úspěšně zpracovali a uskutečnili celou řadu zajímavých projektů z rozmanitých oblastí, např. mezinárodní spolupráce, odborného vzdělávání, celoživotního vzdělávání apod. Naší snahou je se i nadále aktivně zapojovat do vyhlašovaných projektových výzev různých poskytovatelů dotací, např. Zlínský kraj, MŠMT, Interreg, Mezinárodní visegradský fond, Evropská unie apod.

Projekty realizované v rámci programu Erasmus+

Akreditace Erasmus 2024

Projekt mobilit žáků a učitelů v odborném vzdělávání

Zahájení: 1. 6. 2024, ukončení: 31. 8. 2025

Hlavní cíle: zlepšení jazykových a odborných kompetencí učitelů i žáků, zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání, pracovní zkušenosti žáků v zahraničí, lepší uplatnitelnost žáků na pracovním trhu

Priority programu: udržitelnost, digitalizace, inkluze

Aktivity realizované díky programu Erasmus+:

- odborné stáže žáků 3. ročníku
 - konkrétní aktivity: měsíční a tříměsíční stáže žáků na Maltě (15 žáků) a ve Španělsku (5 žáků), umístění v různých typech organizací, vykonávání administrativních činností
 - měsíční stáže absolventů na Maltě (4 žáci)
- stáže učitelů a managementu školy v zahraničí (školy)
 - třídní až týdenní stáže učitelů na partnerských školách
 - zaměření na výuku všeobecně vzdělávacích předmětů v angličtině
 - stáže managementu na partnerských školách
 - země: Belgie, Slovensko
- jazykové kurzy v zahraničí
 - dvoutýdenní kurzy pro pedagogické pracovníky
 - země: Malta, Irsko, Kypr
 - kurzy se zaměřením na využití metody CLIL (Chorvatsko)
- odborné kurzy v zahraničí
 - kurzy pro pedagogy zaměřené na metodiku výuky
 - kurz environmentální výchovy
 - země: Maďarsko, Finsko

koordinátorka: Mgr. Olga Šilová

Erasmus+ v odborném vzdělávání

Strategické partnerství v odborném vzdělávání

Od června 2023 realizujeme také dvouletý projekt odborné spolupráce s finskou obchodní akademií, Raahen Porvari- ja Kauppakoulu.

Koordinátor: finská partnerská škola Raahe

Smart Learning Environments – dvouletý projekt zaměřený na vytváření a testování digitálních materiálů pro výuku ekonomických předmětů. V projektu, jehož komunikačním jazykem je angličtina, využíváme také AI.

Ve školním roce 2024/2025 probíhala závěrečná fáze projektu zaměřená na tvorbu digitálního obsahu a na implementaci.

Koordinátor: Mgr. Tomáš Korčák

Další aktivity Erasmus+

Návštěvy naší školy

- V březnu 2025 jsme byli hostitelskou a partnerskou školou pro skupinu žáků a učitelů z Belgie, z gymnázia OLVP Bornem v rámci programu Erasmus+. Tématem projektu byla demokracie, kritické myšlení a boj proti fake news. Do spolupráce byli zapojeni žáci 2. a 3. ročníku školy.
- V červnu 2025 na naší škole v rámci stínování Erasmus+ hostovali 3 učitelé ze slovinské střední školy z města Kamnik (Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra, Kamnik). Navštěvovali hodiny odborných předmětů a angličtiny a společně s kolegy z OATB navštívili zajímavá místa ve Zlíně a okolí, zejména spjatá s baťovskou tradicí.

Jiné programy**Inovace vzdělávání na Obchodní akademii Tomáše Bati a Vyšší odborné škole ekonomické Zlín**

Datum zahájení realizace projektu: 1. 2. 2023

Datum ukončení realizace projektu: 31. 1. 2026

Projekt je zaměřen na personální podporu, osobnostní a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, inovativní vzdělávání žáků a studentů, spolupráci s rodiči žáků.

Projekt je realizován v následujících aktivitách:

- inovativní vzdělávání žáků v SŠ a VOŠ
- školní psycholog SŠ
- kariérový poradce SŠ
- koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele SŠ a VOŠ
- spolupráce pracovníků ve vzdělávání
- vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ a VOŠ
- inovativní vzdělávání žáků SŠ a studentů VOŠ
- odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v SŠ

Mezinárodní cena vévody z Edinburghu (DofE)

- celosvětově uznávaný program založený původně ve Velké Británii
- je určen mladým lidem, kteří se chtějí jednak sami zdokonalovat, jednak pomáhat dalším lidem
- program založen na základě dobrovolnosti (mentoři, hodnotitelé i žáci)
- žáci si určí svůj cíl v každé ze tří oblastí (pohyb, dovednost, dobrovolnictví) a pravidelně pracují na tom, aby cíle dosáhli
- součástí programu je i týmová dobrodružná expedice
- OATB je v programu od roku 2017
- ve školním roce 2024/2025 bylo do programu zapojeno celkem 13 žáků školy, kteří vytvořili dva „bronzové“ týmy
- na jaře 2025 proběhly dvě úspěšné dobrodružné expedice
- fungujeme jako tzv. otevřené centrum, což umožňuje i účastníkům z jiné školy/organizace absolvovat program DofE u nás
- certifikát DofE si za aktivity splněné v předchozím období převzalo ve školním roce 2024/2025 celkem 11 našich žáků

15 Spolupráce se zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Základními sociálními partnery školy jsou rodiny žáků jako rozhodující sociální a kulturní prostředí, které je určující pro vzdělávací předpoklady žáků a volbu jejich vzdělávací cesty, a zaměstnavatelé jako klíčoví představitelé světa práce, kteří ovlivňují vzdělávací nabídku školy i poptávku po kvalifikovaných pracovnících. Dalšími významnými sociálními partnery jsou absolventi naší školy, zřizovatel školy a školská rada, města a obce v našem regionu a ostatní školy.

Danou problematiku z právního hlediska upravuje zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, který zdůrazňuje tuto potřebu v ustanoveních, která umožňují tzv. sociálním partnerům ovlivňovat cíle a obsah vzdělávání nejen na národní úrovni, ale (a to zejména) na úrovni regionální.

15.1 Rodiny žáků

Partnerství rodičů a učitelů (rodiny a školy) je velmi důležité. Naše škola vychází z principu, že do partnerského svazku musí přispívat všichni stejným dílem. Dalším významným principem, který je ve škole uplatňován, je vzájemná důvěra a otevřenost. Každý rodič nebo každý žák se může kdykoliv obrátit s jakýmkoliv problémem na svého třídního učitele, na výchovné poradce, na školního metodika prevence nebo na členy vedení.

Rodiče našich žáků a studentů jsou často i zaměstnanci firem v regionu. Právě oni jsou nositeli důvěry ve vzdělávací systém naší školy a částečně ovlivňují i uplatnitelnost absolventů. Rodiče žáků – bývalí absolventi školy, mají k práci učitelů a školy větší důvěru, protože znají školní prostředí z vlastní zkušenosti a většinou i úzce se školou spolupracují. Spolupráce je především na bázi třídních učitelů a výchovných poradců.

Systém vzájemné spolupráce a informovanosti školy a rodiny	
Činnost výchovné komise	aktuálně podle potřeby
Konzultace vedení školy s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace třídních učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace učitelů s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace výchovných poradců s rodiči v případě akutních problémů	aktuálně podle potřeby
Konzultace rodičů s třídními učiteli a s jednotlivými učiteli	od školního roku 2023/24 zaveden systém průběžných konzultací s rezervačním systémem; další komunikace probíhá přes platformu Edookit
Poskytování nejrozličnějších metodických písemných materiálů rodičům a žákům školy k různým aktuálním problémům	průběžně
Dny otevřených dveří a podávání informací o možnostech studia na naší škole	listopad 2024, leden 2025

Dopisy rodičům o výsledcích studia jejich dětí	průběžně
Spolupráce s KPPP ve Zlíně	aktuálně podle potřeby
Část na www stránkách školy určená pro rodiče	průběžná aktualizace
Finanční příspěvky rodičů do Nadačního fondu školy	pravidelně

Při spolupráci s rodiči žáků vedení školy plně dodržuje zákon o ochraně osobních údajů a zákon o informacích.

15.2 Zaměstnavatelé

Pro proces sociálního partnerství jsou v odborném vzdělávání na naší škole důležití zejména představitelé firem a různých organizací a institucí, ve kterých je možné a vhodné realizovat odbornou praxi žáků a v nichž mohou absolventi školy najít pracovní uplatnění. Podrobné seznamy firem a institucí, ve kterých vykonávají žáci odbornou praxi, jsou k dispozici u vedení školy. Naši absolventi pracují ve významných firmách (např. Grainer Slušovice, HP Tronic Zlín, Trinity Bank a. s. aj.), dále v institucích jako Úřad práce Zlín, Krajský úřad Zlínského kraje a Magistrát města Zlína, obecní a městské úřady v regionu aj. Všechna tato zařízení pomáhají vytvářet podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti jak pro učitele, tak přímo pro žáky, zúčastňují se významných akcí školy, jsou přítomni u maturitních zkoušek a absolutorií, umožňují tematické exkurze v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů apod.

Optimální formou vnější evaluace školy jsou hodnotící zprávy jako součást povinné dokumentace k odborné praxi každého žáka. Zpracovává je zaměstnavatel (představitel pracoviště odborné praxe) a jsou důležitou zpětnou vazbou pro každého pedagoga.

15.3 Absolventi naší školy

K dosažení užšího sepětí teorie s praxí je důležité mimo jiné i pravidelné utužování spolupráce s těmi podniky, firmami a institucemi, kde pracují absolventi školy.

Absolventi naší školy mají dobré uplatnění na trhu práce, zejména ve zlínském regionu. Velký zájem je o absolventy VOŠE jako o diplomované specialisty, kteří vedle vysoké úrovně teoretických a praktických znalostí mohou nabídnout zkušenosti z praxe i kvalitní znalost odborného cizího jazyka. Řada absolventů obchodní akademie se hlásí na vysoké školy, jsou velmi úspěšní, zejména v přijímacím řízení na školy ekonomického typu.

Významným cílem naší školy je realizovat takový vzdělávací program, který by žáky pro praxi co nejlépe vybavil. Úspěšný absolvent je nositelem úspěchu školy, rozhodující měrou a zpětnou vazbou vytváří a ovlivňuje obraz školy u veřejnosti.

15.4 Zřizovatel školy

Zřizovatelem naší školy je Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně. Prostřednictvím Odboru školství, mládeže a sportu (OŠMS) Zlín řídí metodicky a ekonomicky školu jako příspěvkovou organizaci. Škola každoročně odevzdává svému zřizovateli výroční zprávu o činnosti školy, vyhodnocení preventivního programu, předepsané výkazy a zprávu o hospodaření školy za příslušný kalendářní rok aj.

Na Krajském úřadu Zlínského kraje vykonávají naši žáci a studenti odbornou praxi a někteří z našich absolventů jsou zaměstnanci této instituce.

15.5 Města a obce v našem regionu

Dominantní roli ve spolupráci se školou hraje město Zlín. Škola spolupracuje s městem v kulturní, sportovní a propagační oblasti. Dále škola pečuje vlastními silami o městskou zeleň na přilehlých pozemcích.

15.6 Spolupráce s ostatními školami

Spolupráce s ostatními školami probíhá na třech základních úrovních

Mezinárodní úroveň

- Spolupráce s Obchodní akademií Trenčín a Obchodní akademií Poprad (viz kap. o dalších aktivitách)
- Spolupráce v rámci programu Erasmus+ (Belgie, Finsko, Slovinsko), viz kapitola o Erasmu

Národní úroveň

- V rámci členství školy v Unii školských asociací ČR (CZESHA)
- V rámci členství školy v Asociaci obchodních akademií (AOA)
Škola je řádným členem AOA. Členové Rady jsou pověřeni zastupováním AOA v krajských radách CZESHA. Další 4 střední školy ZK jsou členy AOA a s nimi probíhá úzká spolupráce v nejrůznějších oblastech.
- V rámci členství školy ve Asociace vyšších odborných škol (dříve Sdružení škol vyššího studia, SŠVS)
Základním cílem asociace je sdružování členů na základě shodného projevu vůle s cílem zkvalitňovat úroveň vyššího odborného vzdělávání, které je součástí terciárního vzdělávání, koordinace činnosti členů a přispívání k upevňování spolupráce mezi nimi, formulace společných zájmů členů a jejich prosazování v součinnosti s orgány státní správy i samosprávy.
- Spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně
Od června 2015 se naše škola stala fakultní školou UTB. Byla podepsána rámcová smlouva o spolupráci OATB a Fakultou managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Ta zahrnuje například vzájemnou informovanost studentů i zaměstnanců o konferencích a workshopech, studentské projekty, výměnu výuky, organizaci exkurzí i spolupráci při zajišťování odborných praxí a stáží.
- Spolupráce se základními školami v nejbližším okolí
Spolupráce se základními školami probíhá zejména v oblasti náboru našich potenciálních žáků. Základní formou spolupráce je společná účast na dnech otevřených dveří a na nejrůznějších vzdělávacích akcích (konference, semináře), které organizuje naše škola nebo jiný subjekt. Většina základních škol ve Zlíně a v blízkém okolí má dostatek informací o naší škole. Hlavními představiteli vzájemné spolupráce jsou výchovní poradci základních škol.
- Spolupráce se středními školami v okolí
Spolupráce se středními školami probíhá zejména v oblasti náboru našich potenciálních studentů VOŠE a při výměně předsedů zkušebních komisí u maturitních zkoušek a u absolutoríí.

Ve spolupráci se Střední průmyslovou školou polytechnickou – COP zajišťujeme hodiny tělesné výchovy pro část skupin našich žáků.

- Spolupráce s řediteli středních škol ve Zlíně
Tato spolupráce probíhá většinou formou nepravidelných neformálních schůzek zaměřených na výměnu zkušeností anebo materiálů k různým aktuálním skutečnostem.

15.7 Spolupráce s Nadací Tomáše Bati

Znovu jsme obnovili v krásných prostorách Baťovy vily tradici slavnostního vyřazování maturantů. V červnu zde za přítomnosti rodičů i vyučujících obdrželi absolventi maturitní vysvědčení.

15.8 Další partneři

Od roku 2022 je naším partnerem Poradenské a krizové centrum, p. o. Spolupráce probíhá na více úrovních, zapojeni jsou žáci i pedagogové školy. V rámci týmového projektu naše škola každoročně věnuje výtěžek charitativních aktivit (bazaru či Mikulášského jarmarku) Poradenskému a krizovému centru. Ředitel této organizace Mgr. Marek Mikláš, MBA, pro tým našich pedagogů uspořádal přínosnou přednášku Komunikace s žákem v krizové situaci.

Pravidelným příjemcem charitativních sbírek žáků a pedagogů školy je pak také Dětský domov Vizovice.

Od školního roku 2024/2025 spolupracuje naše škola s Ogarovou autoškolou, která našim žákům vyšších ročníků nabízí výuku přímo v prostorách školy.

16 Závěr

Ve školním roce 2024/2025 škola úspěšně pokračovala v naplňování strategického rozvojového programu a koncepce školy. Tyto stanovují jako své priority posílení prestižního postavení Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborné školy ekonomické Zlín v regionu i na národní a mezinárodní úrovni. Škola usiluje o zkvalitnění výuky dalším vzděláváním pedagogů a realizací komunikačního programu školy s využíváním nových informačních technologií ve výuce.

Datum zpracování výroční zprávy:

06. 10. 2025

Datum předložení výroční zprávy Školské radě při střední škole a při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

15. 10. 2025



Mgr. Petr Bělaška

ředitel školy

Datum schválení výroční zprávy ve Školské radě při střední škole a při vyšší odborné škole, jejíž činnost vykonává p. o. Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín:

29. 10. 2024



Ing. Mgr. Zuzana Fišerová, Ph.D.

Předsedkyně školské rady